

K U U L U T U S

Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvoston keskiviikkona 6. päivänä toukokuuta 2026 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa ja Forssan seurakuntatoimistossa 11.-31.5.2026.

Forssan seurakuntatoimistossa

9. päivänä toukokuuta 2026

Raila Joki
talouspäällikkö

Edellä oleva kuulutus on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa ja Forssan seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 11.-31.5.2026.

ilmoitustaulunhoitaja

Tark.

____/____

Kirkkoneuvosto**6.5.2026****2**

KOKOUSAIKA 6.5.2026 kello 17.00

KOKOUSPAIKKA Forssan seurakuntatalo, musiikkihuone

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjan tarkastajien vaali
3. Kokouksen työjärjestyksen vahvistaminen
4. Ilmoitusasiat
5. Pappilan korjaus ja muutostyöt
6. Forssan seurakuntatalon hissien uudistus
7. Mikkostennokan tietoimituksen lausunto
8. Rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimusjärjestely vuosille 2026–2028 (2029-2030)
9. Hyvään käyttöön sitoutuminen ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteissa sekä työsuojelun toimintaohjelma
10. Seurakunnan jakaminen äänestysalueisiin
11. Seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen
12. Seurakuntavaalien ilmoitusten ja kuulutusten julkaiseminen
13. Talousarviomuutos investointiosa
14. Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025, hautainhoitorahaston tilinpäätös vuodelta 2025
15. Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2027
16. Talousarviokehitys vuodelle 2027 sekä seurakuntatyön painopisteet työn suunnittelua varten
17. Osto- ja myyntilaskujen asiatarkastus ja tositteiden hyväksyminen hankintarajoineen
18. Esitys ritarikuntien kunniamerkkien saajaksi itsenäisyyspäivänä 2026
19. Hautausmaiden katselmus
20. Seurakuntapastorin viran täyttäminen määräaikaisesti
21. Vuosilomat ja säästövapaat lomanmääräytymisvuodelta 1.4.2025–31.3.2026
22. Perhetyönohjaajan eroanomus
23. Avustukset kirkollisiin tarkoituksiin 2026
24. Opiskelijoiden stipendit
25. Viranhaltijapäätökset
26. Kirkkoherran ajankohtaiset asiat
27. Muutoksenhakuosoitus
28. Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen
29. Kokouksen päättäminen

Tark.

____/____

Kirkkoneuvosto**6.5.2026****3**

KOKOUSAIKA 6.5.2026 kello 17.00-18.45

KOKOUSPAIKKA Forssan seurakuntatalo, musiikkihuone

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Sanna Kuisma	kirkkoherra, puheenjohtaja
Ritva Aho	varapuheenjohtaja
Asta Jaakkola	jäsen
Päivi Kallionpää	jäsen
Marjo Kotioja-Partanen	jäsen
Matti Uutela	Jari Marjamäen varajäsen
Sari Rämö	jäsen
Kari Tasala	jäsen
Hannu Ylitalo	jäsen

Pöytäkirjanpitäjä

Raila Joki talouspäällikkö

Muut henkilöt

Arttu Salminen	kiinteistöpäällikkö § 1–9
Elina Vinnikainen	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Lotta Saarenmaa	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja § 1–26

Poissa

Jari Marjamäki jäsen

Valitusosoitus**KL 12 luku**

ALLEKIRJOITUKSET

Sanna Kuisma
puheenjohtajaRaila Joki
pöytäkirjanpitäjäPÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Forssassa 8.5.2026 ennen klo 13.00.

Matti Uutela

Sari Rämö

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄSeurakuntatoimistossa aukioloaikoina ja yleisessä tietoverkossa 11.-
31.5.2026.

Tark.

____/____

1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestys 3 luku § 34 Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkovaltuuston 29.11.2023 vahvistaman hallintosäännön 13 § mukaan Kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

KL 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkoherra:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

Tark.

____/____

2 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KJ 10 luvun 8 §:n toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä.

Hallintosäännön 41 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Hallintosäännön § 42 mukaan Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa olisivat Jari Marjamäki ja Sari Rämö.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto päättää valita pöytäkirjantarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Uutela ja Sari Rämö.

3 §

Kokouksen työjärjestyksen vahvistaminen

Päätös: Esityslista hyväksyttiin esitetystä muodosta.

Tark.

____/____

4 §

Ilmoitusasiat

1. Tapahtunut

Jumalanpalvelukset on edelleen myös striimattu.

Forssan kirkossa

<u>2026</u>		Läsnä	Etänä
22.3.	Konfirmaatiomessu	170	125
26.3.	Kurkistus pääsiäiseen	84	
28.3.	Kirkkovihkiminen	113	
28.3.	Kynttiläkonsertti	245	
29.3.	Messu	90	135
31.3.	Akvarellin pääsiäiskirkko	420	
2.4.	Kiirastorstain iltakirkko	95	
3.4.	Jumalanpanpalvelus	39	
5.4.	Messu	68	113
6.4.	Jumalanpalvelus	21	
7.4.	Arki-illan ehtoollinen	18	
8.4.	Pääsiäiskirkko	20	
10.-11.4.	Nuku yö kirkossa	32	
12.4.	Messu	70	177
12.4.	Mieskuorojen konsertti	225	
13.4.	Pienryhmä	3	
19.4.	Messu	60	120
19.4.	Kirkkokaste	46	
20.4.	Urkusatumaalaus	15	
21.4.	Urkusatumaalaus	13	
22.4.	Urkusatumaalaus	24	
22.4.	10-juhlat	106	
22.4.	Tähtihetki rippikoululaisille	74	
23.4.	Urkusatumaalaus	12	
26.4.	Messu	64	94
26.4.	Kamarikuoron juhlakonsertti	177	

Kojjärven kirkossa

<u>2026</u>		Läsnä
21.3.	Siunaus	44
22.3.	Messu	26
2.4.	Kiirastorstain iltakirkko	35
3.4.	Pitkäperjantain musiikki	70
5.4.	Messu	40
11.4.	Siunaus	33
24.4.	Urkusatumaalaus	11
25.4.	Siunaus	41

Tark.

____/____

2. IT-alueen johtokunnan pöytäkirja
3. Hartaus Sari Rämö

Päätös: Merkittiin tiedoksi saaduksi.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

Liite 5

Forssan Pappilan korjaus- ja muutostyö rakennusurakan tarjouspyyntö on julkaistu HILMA palvelussa 25.3.2026 ja tarjousaika sulkeutui 17.4.2026 kello 12.00. Urakoitsijoilta pyydettiin tarjousta Pappilan korjaus- ja muutostyöurakasta, jossa korjataan aiemmin havaitun ja jo esikorjatun vesivahingon jälkiä pintamateriaaleissa, asennetaan esteetön luiska sisäänkäynnille ja parannetaan rakennuksen ilmanvaihtoa. Tilaaja edellytti tarjouksen jättämiseksi kohteeseen tutustumista.

Tarjouspyyntö koski kokonaisurakan kaikkia töitä alusta loppuun saakka saatettuna. Kokonaisurakoitsija toimii kohteella urakka-aikanaan lain-säädännön ja YSE98:n tarkoittamana päätoteuttajana. Tarjousten vertailuperusteena oli vähimmäisvaatimukset täyttävistä tarjouksista halvin hinta.

Korjaus- ja muutostyöurakkaan tuli neljä (4) tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset täyttävää tarjousta määräaikaan mennessä. Halvimman hyväksyttävän tarjouksen jätti Rakennuspalvelu Marvel Oy. Selonottoneuvottelu Rakennuspalvelu Marvel Oy:n kanssa pidettiin 20.4.2026.

Marvel Oy tarjous

Hinta	127 410,36 €
Alv	32 489,64 €
Kokonaishinta	159 900,00 €

Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon 150 000 € ilman arvonlisäveroa.

Kiinteistöpäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää valita Pappilan korjaus- muutostyöurakan pääurakoitsijaksi Rakennuspalvelu Marvel Oy (1991954-3) hintaan 159 900 € sis. alv 25,5 %.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti valita Pappilan korjaus- muutostyöurakan pääurakoitsijaksi Rakennuspalvelu Marvel Oy (1991954-3) hintaan 159 900 € sis. alv 25,5 %

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Tark.

____/____

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Liite 6

Forssan seurakuntatalon hissi on käyttöikänsä päässä ja alkanut toimimaan epävarmasti. Pyysin uudesta hissistä tarjoukset kolmelta toimijalta ja sain 2 kpl tarjouksia.

Tarjoukset sisältävät vanhan hissin poisviennin, rakennustekniset työt ja uuden hissin sekä asennukset käyttövalmiiksi. Tarjousten vertailuperusteena oli kokonaishinnaltaan halvin tarjous.

Kone Oy:n tarjous 81 449,50 € sis. alv 25,5 % ja Otis Oy:n tarjous 55 220,00 € sis. alv 25,5 %.

Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon 150 000 € ilman arvonlisäveroa.

Kiinteistöpäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää valita Otis Oy:n hissiurakoitsijaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti valita Otis Oy:n hissiurakoitsijaksi.

Lava: Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen hankinta-oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Kiinteistövastuuryhmä lausuu:

Maanmittauslaitoksen toimituspöytäkirjassa 1956 ei ole kirjausta tieoikeudesta. Tieoikeuden vahvistamiseksi tulee tehdä hakemus Maanmittauslaitokselle. Kiinteistövastuuryhmä toteaa, että Mikkosten noka käytön ja tulevien ratkaisujen kannalta on tärkeää, että tieasia on kunnossa ja puoltaa tieoikeuden hakemista ja ehdottaa kiinteistöpäällikköä hoitamaan asian.

Kiinteistöpäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää, että tietöimitusta haetaan Kiinteistövastuuryhmän lausunnon mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että tietöimitusta haetaan Kiinteistövastuuryhmän lausunnon mukaisesti.

Lava: Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimusjärjestely vuosille 2026–2028 (2029-2030)

Valmistelijat hankinta-asiantuntija Marja Mäntylä (Tampereen seurakuntayhtymä), tilapalvelupäällikkö Petri Salminen (Tampereen seurakuntayhtymä),
kiinteistöjohtaja Heikki Päätaalo (Tampereen seurakuntayhtymä)

Esittelijä: Kiinteistöpäällikkö, Arttu Salminen, puh: 0500846206

Tampereen ev. lut. seurakuntayhtymän kiinteistöpalvelut on valmistellut rakentamisen suunnittelupalveluiden puitesopimusjärjestelyä. Puitejärjestelyn kilpailutuksessa oli mukana Tampereen hiipakunnan kaikki seurakunnat. Jokainen mukana olut seurakuntatalous muodostaa oman hankintayksikön, tekee oman hankintapäätöksen sekä solmii sopimukset valittujen kumppaneiden kanssa.

Järjestelyn tarkoituksena on saada erikseen nimetyille palvelukokonaisuuksille (osa-alueet) puitesopimuskumppanit, joilta määriteltyjä hankintoja sopimuskauden aikana voidaan tehdä. Puitejärjestelyn sisällä toimittajavalinta tapahtuu siten, että osa-alueittain määritellyn rajan (15.000 euroa) alittavat työt voidaan tilata suoraan soveltuvimmaksi katsotulta kumppanilta. Rajan ylittävät työt hankitaan kevennetyllä kilpailutuksella eli minikilpailutuksella osa-alueen sopimuskumppaneiden kesken. Hankintayksiköllä on kuitenkin aina oikeus tehdä minikilpailutus tai laajempi kilpailutus hankinnan arvosta riippumatta. Lisäksi vaativiin suojeltuihin tai kulttuurihistoriallisesti arvokkaisiin kohteisiin liittyen tilaajalla on oikeus edellyttää erityisosaamista. Näiden osalta tilaaja varaa oikeuden hankkia palveluita myös kokonaan erillisellä menettelyllä. Vastaavalla tavalla tilaajalla on oikeus kilpailuttaa isommat hankkeet erillisellä menettelyllä.

Puitejärjestelyyn valitaan 5 toimijaa/osa-alue. Valittavien palveluntuottajien kanssa laaditaan erilliset sopimukset. Valmisteltu sopimusluonnos on ollut mukana kilpailutusmateriaalissa.

Tarjouksia pyydettiin sopimuskaudelle 1.6.2026 – 31.5.2028 (2 vuotta). Puitejärjestelyä voidaan haluttaessa jatkaa yhdellä kahden vuoden optiolla 31.5.2030 asti.

Hankinnassa palveluntarjoaja on voinut tarjota joko yhteen, useaan tai halutessaan kaikkiin osa-alueisiin. Palveluntarjoaja voi tulla valituksi yhden, useamman tai kaikkien osa-alueiden toimittajaksi.

Hankittavina kokonaisuuksina ovat:

Tark.

____/____

- 1 Rakennuttaminen
- 2 Rakennustöiden valvontapalvelut
- 3 LVIA-töiden valvontapalvelut
- 4 Sähkötöiden valvontapalvelut
- 5 Rakennustekniset kuntotutkimukset
- 6 LVIAJ-tekniikan kuntotutkimukset
- 7 Haitta-ainetutkimukset
- 8 Energiatehokkuuskonsultointi
- 9 Kustannuslaskenta
- 10 Kiinteistökehitys

Hankinta ylitti kokonaisuutena EU-kynnysarvon. Hankintamenettelyksi valittiin avoin menettely. Tarjouspyyntö on julkaistu 15.2.2026 Hilmassa sekä 16.2.2026 TED:issä. Tarjoukset tuli jättää 16.3.2026 klo 15.00 mennessä.

Kaikille yhteisinä soveltuvuusvaatimuksina edellytettiin vähintään kolmen vuoden kokemusta vastaavista töistä. Mahdolliset koulutusvaatimukset ja muut pätevyudet on esitetty osa-alueittain. Lisäksi tarjoajalla tuli olla ympäristösuunnitelma tai vastaava. Dokumentointi- ja yhteydenpitokieli on suomi.

Osa-alueissa 1-9 edellytettiin, että tarjoajan henkilöstössä tuli olla vähintään 2 tarjotun osa-alueen mukaista työtä tekevää työntekijää, jotta nimetyille konsultille on myös varahenkilö.

Matkakustannusten osalta palveluissa sovelletaan lisäksi seuraavia periaatteita:

Matka-ajasta ei makseta aikaan perustuvaa korvausta. Osa-alueissa 1-4 matkakustannukset korvataan yleisen kilometrikorvaustason mukaisesti. Osa-alueissa 5-10 matkakustannuksina korvataan yleisen kilometrikorvaustason mukaisina, kuitenkin enintään 50 km / käynti.

Osa-alueissa 1-4 vertailuperusteena käytettiin hintaa 70 % ja laatua 30 %. Laadun pisteet muodostuivat kokemuksesta suojelluista hankkeista (5 p/kohde, maks 10 p) sekä kokemuksesta kirkollisista hankkeista (5 p/kohde, maks 10 p). Laadun pisteet skaalattiin 30 pisteeseen eli 4 kohdeella sai laadun maksimipisteet.

Osa-alueissa 5-10 vertailuperusteena käytettiin halvinta hintaa. Kaikissa näissä osa-alueissa pyydettiin nimetyn asiantuntijan tuntihintaa. Lisäksi osa-alueissa 5 ja 7 vertailuhintaan laskettiin eri näytteille annetut yksikköhinnat.

Tark.

____/____

Hankintayksikkö käsittelee tarjousten sisältämät yksikköhin-
nat liikesalaisuuksina.

Tarjousten avaustilaisuus oli 27.3.2026 klo: 9.00. Vertailuun valittuja
tarjouksia tuli määräaikaan mennessä yhteensä 38 kpl.

Turkoosi11 Oy:n ja Tärylätkä Oy:n tarjoukset eivät vastanneet tarjous-
pyyntöä, jonka vuoksi tarjoukset hylätään.

Tärylätkä Oy:lle tehtiin myös selvitys poikkeuksellisen alhaisesta hinnas-
ta hankintalain 96§ mukaisesti. Selvitys ei antanut aihetta tarjouksen
hylkäämiselle.

Osa-alueeseen 8 (energiätehokkuuskonsultointi) valittiin puitejärjeste-
lyyn 7 palveluntuottajaa, koska sijal-
le 4 saatiin neljä vertailupisteiltään samanarvoista tarjousta. Osa-
alueeseen 4 (sähkötöiden valvontapalvelut) valittiin
6 palveluntuottajaa, koska sijalle 5 saatiin kaksi vertailupisteiltään sa-
manarvoista tarjousta. Osa-alueeseen 10 (kiinteistökehitys) valittiin
4 palveluntuottajaa, koska tarjouksia ei osa-alueelle saatu enempää.

Tarjouspyyntö, tarjousten avauspöytäkirja sekä osa-
aluekohtaiset valittavien kumppaneiden vertailutaulukot ovat liitte-
nä.

Osa-alueittain puitesopimuskumppaneiksi esitetään valittavaksi seuraa-
vat palvelutarjoajat (suluissa tulleiden tarjousten määrä, hyväksytyt tar-
joukset):

Rakennuttaminen (tarjoukset 16, hyväksytyt 15)

Suomen Aluerakennuttaja

Oy/ryhmittymänä Rakmentor Oy:n kanssa (100 p)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (93,72 p)

Brado Oy (93,72 p)

Rapp Oy (92,91 p)

FinProma Oy (86,48 p)

Rakennustöiden valvontapalvelut (tarjoukset 14, hyväksytyt 13)

Suomen Aluerakennuttaja Oy/ryhmittymänä Rakmentor Oy:n kans-
sa (94,08 p)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (88,33 p)

Rakennuttaja KUNTARAK Oy (85 p)

Rapp Oy (83,99 p)

Sitowise Oy (75,67 p)

Tark.

____/____

LVIA-töiden valvontapalvelut (tarjoukset 10)

Rapp Oy (81,22 p)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (77,82 p)

Sitowise Oy (76,25 p)

Optireal Oy (75,56 p)

Sweco Oy (70,05 p)

Sähkötöiden valvontapalvelut (tarjoukset 10)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (92,82 p)

Rapp Oy (92,03 p)

Welado Oy (85,06 p)

Optireal Oy (81,22 p)

Rakennuttajatoimisto HTJ Oy (76,25 p)

Sitowise Oy (76,25 p)

Rakennustekniset kuntotutkimukset (tarjoukset 15)

Suomen Tutkimustalo Oy (100 p)

Ideestructura Oy (84,78 p)

Ramboll Finland Oy (78,55 p)

Decto Oy (72,17 p)

A-Insinöörit Suunnittelu Oy (69,46 p)

LVIAJ-tekniikan kuntotutkimukset (tarjoukset 10)

VHL Group Oy (100 p)

Suomen Aluerakennuttaja Oy/ryhmittymänä Rakmentor Oy:n kanssa (98,59 p)

A-Insinöörit Suunnittelu Oy (89,74 p)

Sitowise Oy (89,74 p)

Rapp Oy (88,61 p)

Haitta-ainetutkimukset (tarjoukset 14)

Ramboll Finland Oy (100 p)

Ideestructura Oy (87,70 p)

A-Insinöörit Suunnittelu Oy (77,16 p)

Brado Oy (62,80 p)

Sitowise Oy (61,28 p)

Energiätehokkuuskonsultointi (tarjoukset 12)

VHL Group Oy (100 p)

Ramboll Finland Oy (86,42 p)

Rejlers Rakentaminen Oy (85,37 p)

Granlund Oy (82,35 p)

Sitowise Oy (82,35 p)

Sweco Finland Oy (82,35 p)

WSP Finland Oy (82,35 p)

Tark.

____/____

Kustannuslaskenta (tarjoukset 16, hyväksytyt 14)

Boost Brothers Oy (69 € / 100 p)

Ralkon Oy (74 € / 93,24 p)

Sustera Oy (74 € / 93,24 p)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (78 € / 88,46 p)

Brado Oy (78 € / 88,46 p)

Kiinteistökehitys (tarjoukset 4)

Saxcon Oy (100 p)

Sitowise Oy (80 p)

GSP Group Oy (66,67 p)

MUUAN Oy (66,67 p)

Lapsivaikutusten arviointi

Puitesopimuskumppaneiden valinnalla ei ole suoria lapsivaikutuksia

Vastuullisuusarviointi

Kilpailutuksessa soveltuvuusvaatimuksena on huomioitu Euroopan unionin ja Yhdistyneiden kansakuntien pakotteisiin liittyvä lainsäädäntö ja toimielinpäätökset, Hankintalainmukaiset poissulkemisperusteet sekä vaadittu Tilaajavastuulainmukaiset selvitykset yhteiskuntavelvoitteiden hoitamisesta. Tarjoajilla tulee olla ympäristösuunnitelma tai vastaava.

Kiinteistöpäällikkö: Kirkkoneuvosto päättää, että

- hylätään Turkoosi 11 Oy:n ja Tärylätkä Oy:n tarjoukset tarjouspyynnön vastaisina
- valitaan Tampereen seurakuntayhtymän Rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimuksen sopimuskumppaneiksi sopimuskaudelle 1.6.2026 – 31.5.2028 (optiokausi 1.6.2028-31.5.2030) osa-alueittain esittelyn mukaiset kumppanit
- laaditaan valittujen kumppaneiden kanssa kilpailutuksen liitteen mukaiset sopimukset ja valitaan Arttu Salminen allekirjoittamaan sopimukset Forssan seurakunnan puolesta
- valtuutetaan Arttu Salminen päättämään optiokausien käytöstä.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että

- hylätään Turkoosi 11 Oy:n ja Tärylätkä Oy:n tarjoukset tarjouspyynnön vastaisina
- valitaan Tampereen seurakuntayhtymän Rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimuksen sopimuskumppaneiksi sopimuskaudelle 1.6.2026 – 31.5.2028 (optiokausi 1.6.2028-31.5.2030) osa-alueittain esittelyn mukaiset kumppanit

Tark.

____/____

- laaditaan valittujen kumppaneiden kanssa kilpailutuksen liitteen mukaiset sopimukset ja valitaan Arttu Salminen allekirjoittamaan sopimukset Forssan seurakunnan puolesta
- valtuutetaan Arttu Salminen päättämään optiokausien käytöstä.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella hankinta-oikaisulla Forssan seurakunnan kirkkoneuvostolle ja / tai kirjallisella valituksella markkinaoikeudelle (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016)

Tark.

____/____

9 §

Hyvään käytökseen sitoutuminen ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteissa sekä työsuojelun toimintaohjelma

Liitteet 9 a, b ja c

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat 14.5.2018 kehottaneet seurakuntaa ehkäisemään epäasiallista kohtelua ja häirintää hyväksymällä hyvää käytöstä koskevan sitoumuksen ja toimintaohjeet ristiriitatilanteissa. (Yleiskirje A 3/2028). Yhteistyötoimintakunta on käsitellyt asiakirjat. Lisäksi työntekijät ovat laatineet hyvään käytökseen ohjaavat ”Meitin työyhteisön toimintatavat”.

Kiinteistö- ja työsuojelupäällikkö:

Kirkkoneuvosto hyväksyy

- sitoumuksen hyvästä käytöksestä
- toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteissa
- Työsuojelun toimintaohjelman

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä

- sitoumuksen hyvästä käytöksestä
- toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteissa
- Työsuojelun toimintaohjelman.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunnan on jakauduttava jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella. (KL 9:16, KJ 9:2) Jos seurakunta aikoo jakautua äänestysalueisiin, tämä on syytä ottaa huomioon vaalilautakuntaa asetettaessa, jotta vaalilautakunnassa ja sen jaostoissa on varmasti tarpeeksi jäseniä ja varajäseniä päätösvaltaisten kokousten pitämiseen.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Forssan seurakuntaa ei vuoden 2026 seurakuntavaaleissa jaeta äänestysalueisiin.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että Forssan seurakuntaa ei vuoden 2026 seurakuntavaaleissa jaeta äänestysalueisiin.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

Kirkkolain (KL 9:16) mukaan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan seurakuntavaalien toimittamista varten. Kirkkojärjestyksen (KJ 9:2) mukaan vaalilautakunta tulee asettaa viimeistään 31.5.2026. Seurakuntavaaleissa ehdolla oleva, hänen puolisonsa (aviopuoliso, avopuoliso tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävä henkilö), lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Vaalilautakuntaa asetettaessa on valittava puheenjohtaja sekä vähintään neljä muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä. Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi. Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimieliimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. (KL 10:15)

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltaisen (KL 9:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 9:3,1). Vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa. Jos kirkkoherra asuu muualla eikä ole virkaseurakuntansa jäsen, voidaan hänet kuitenkin esim. kutsua asiantuntijaksi vaalilautakuntaan. Tällöin hänellä on oikeus olla läsnä, mutta ei osallistua päätösten tekemiseen vaalilautakunnassa.

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimieliimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 9:8).

Kirkkovaltuusto nimeää myös vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KJ 9:2,1). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

Suostumuksensa vaalilautakunnan jäseniksi ovat antaneet tähän mennessä seuraavat henkilöt:

Tark.

____/____

Elina Vinnikainen
Marja-Leena Korpela
Veikko Haavisto
Asko Valkama
Terhi Latvala, (Lisäksi Latvala on lupautunut toimimaan vaalilautakunnan puheenjohtajana, mikäli hänet tehtävään valitaan.)

sekä varajäseniksi seuraavat henkilöt

Mari Hokka
Esa Monto
Raija-Riitta Kullanen
Seppo Kolunen
Riikka Kinnunen
Tapio Talikainen
Marko Virtaranta
Juhani Norbäck
Taina Ahinko
Kirsti Lukander

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan
- 2) kirkkovaltuusto valitsee kirkkoherra Sanna Kuisman vaalilautakunnan asiantuntijajäseneksi ilman päätösvaltaa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan
- 2) kirkkovaltuusto valitsee kirkkoherra Sanna Kuisman vaalilautakunnan asiantuntijajäseneksi ilman päätösvaltaa.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

Seurakuntavaalien ilmoitusten ja kuulutusten julkaiseminen

Vaalien yhteydessä on hyvä päättää paikallislehdestä/-lehdistä, joissa vaaleihin liittyvät kuulutukset tai ilmoitukset kuulutuksista julkaistaan. Huomattavaa on myös, että uuden kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 9:9) seurakunnan kuulutukset julkaistaan nyt ensisijaisesti seurakunnan verkkosivuilla ja lehdessä, ja vain tarvittaessa ilmoitustaululla.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) seurakuntavaalien 2026 kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla sekä Forssan Lehdessä yhteistyössä Tammelan seurakunnan kanssa.
- 2) lisäksi julkaistaan oma vaalilehti yhdessä Tammelan seurakunnan kanssa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) seurakuntavaalien 2026 kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla sekä Forssan Lehdessä yhteistyössä Tammelan seurakunnan kanssa.
- 2) lisäksi julkaistaan oma vaalilehti yhdessä Tammelan seurakunnan kanssa.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

Arkikielessä investointi -käsitettä käytetään usein liian laajasti, jolloin tuloslaskelmaan vuosikuluksi kirjattavia hankkeitaakin kutsutaan investoinneiksi. Hankkeen tulee kuitenkin täyttää tietyt kriteerit ollakseen investointi, joka kirjanpidossa täyttää taseeseen kirjattavan pysyvien vastaavien hyödykkeen kriteerit. Pysyvien vastaavien investointi on hanke tai hankinta (hyödyke), joka kirjataan taseeseen ja kuluksi taloudellisena vaikutusaikanaan eli usean vuoden aikana. Vuosittainen kulu kirjaus tuloslaskelmaan tapahtuu poistojen kautta. Pysyviin vastaavien investointi voi olla uushankinta tai perusparannusmeno. Perusparannusmeno on meno, jolla hyödykkeen käyttötarkoitusta muutetaan, laajennetaan, tai saatetaan parempaan kuntoon kuin mitä se alun perin oli.

Forssan pappilan kunnostusta varten varattiin 266 000 euron määräraha investointiosaan vuoden 2026 talousarvioon. Hanke ei kaikilta osin täytä investoinnin tiukkaa määritelmää. Määrärahan siirto käyttötalousosaan näyttää perustellulta.

KJ 6:3 Talousarviovuoden aikana tehtävästä talousarvion muutoksesta päättää kirkkovaltuusto.

Forssan seurakunnan talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso (toimintakate 1) ja kirkkoneuvostoon nähden tehtävälue-taso. Investointiosa on hankekohtaisesti sitova.

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Investointi-osaan varattu määräraha 266 000 euroa Pappilan peruskorjaukseen siirretään Pappilan kustannuspaikalle rakennusten kunnossapidon määrärahoihin.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että Investointi-osaan varattu määräraha 266 000 euroa Pappilan peruskorjaukseen siirretään Pappilan kustannuspaikalle rakennusten kunnossapidon määrärahoihin.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

Liite 14 (toimitetaan kokoukseen)

Kirkkoneuvosto vastaa tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.

Tilinpäätös laaditaan kirkkohallituksen antaman ohjeen mukaisesti. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailun, tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset.

Tilinpäätös on säilytettävä pysyvästi. Kirkkohallitus suosittaa, että seurakuntatalous säilyttää tilinpäätöksen, jonka sivut on numeroitu, pysyvästi sähköisessä muodossa. Sähköisessä muodossa säilytettävän tilinpäätöksen tulee täyttää sähköiselle arkistoinnille asetetut vaatimukset. Tilinpäätöksestä otetaan paperitulosteet, jos seurakuntataloudella ei ole käytössä Sähke2-normin täyttävää järjestelmää. Mikäli tilinpäätös on paperimuodossa, sen sitominen kirjaksi ei ole enää tarpeellista.

Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuustolle esitettäviin tilinpäätösasiakirjoihin. Tilintarkastus on suoritettu 4.5.2026.

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Seurakunnan tilinpäätös julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla erillisenä dokumenttina.

Talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää ehdottaa kirkkovaltuustolle, että

- se käsittelee vuoden 2025 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä hautainhoitorahasto tilinpäätöksen 2025
- tilikauden ylijäämä 200 565,35 euroa siirretään yli-/alijäämätilille omaan pääomaan taseeseen
- käsitellään tilintarkastuskertomus vuodelta 2025
- vahvistetaan seurakunnan vuoden 2025 tilinpäätös ja hautainhoitorahaston tilinpäätös 2025

Tark.

____/____

-
- päätetään vastuuvapauden myöntämisestä tili-
velvollisille vuodelta 2025

Päätös: Kirkkoneuvosto teki asiassa edellä olevan ehdotuksen mukaisen päätöksen.

Lava: Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella. Verotusmenettelystä annetun lain 11 luvun 91 a §:n mukaan tuloveroprosentin suuruus tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Forssan seurakunnassa vuoden 2001 tuloveroprosentti nostettiin 1,35 prosentista 1,4 %:iin, vuodet 2002–2006 tuloveroprosentti oli 1,5 %. Tuloveroprosentti on ollut 1,4 % vuodesta 2007 lähtien. Keskimääräinen kirkollisveroprosentti oli 1,7 vuonna 2025.

Huhtikuun loppuun mennessä Forssan seurakunnalle on tilitetty ansio- ja pääomatuloveroja saman verran kuin vuotta aiemmin, valtion osuutta on tilitetty 3,4 % vähemmän kuin vastaavana aikana viime vuonna. Verotuloennusteen mukaan Forssan seurakunnan kirkollisverotilitykset piti kasvaa vuonna 2025 6,4 %. Näin ei kuitenkaan tapahtunut vaan verokertymä laski 2,4 % eli -75 026 €. Lokakuussa 2025 laaditun ennusteen mukaan verotilitysten on ennustettu kasvavan kuluvaan vuonna 6,6 % ja vuonna 2027 1,2 %. Haastavaan taloudelliseen tilanteeseen nähden ennuste on liian optimistinen.

Seurakunnan jäsenmäärä maaliskuun lopussa oli 11 076. Jäsenmäärä on laskenut vuoden alusta 35 jäsenellä (kastetut 18, kuolleet 45, muuttoliike -17 kirkkoon liittyneet 26, kirkosta eronneet 17) Jäsenmäärän on ennustettu laskevan 1,9 prosenttia vuosittain. Ennuste ulottuu vuoteen 2040. Todellisuudessa jäsenmäärä Forssan seurakunnassa on laskenut viime vuosina noin 2,4 prosenttia vuositasona. Jäsenmäärän muutos näkyy yli 70-vuotiaiden määrän suhteellisena kasvuna. Ennusteen mukaan vuonna 2040 yli 70-vuotiaiden osuus on 37,8 % ja alle 20-vuotiaiden osuus vajaa 14,6 %.

Talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaisi Forssan ev.-lut. seurakunnan vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 1,40 %.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaisi Forssan ev.-lut. seurakunnan vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 1,40 %.

Tark.

____/____

Lava: Päätöksellä voi olla suoria tai välillisiä vaikutuksia lapsiin. Verovarojen kohdentaminen työaloille vaikuttaa toiminnan järjestämiseen.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

Talousarviokehys vuodelle 2027 sekä seurakuntatyön painopisteet työn suunnittelua varten

Kirkkoneuvosto antaa toimintayksiköille ja tehtäväalueille talousarvion laadintaohjeen. Laadintaohjeessa annetaan toimintayksiköille ja tehtäväalueille talousarviokehukset eli ns. raamit, joiden puitteissa kunkin toimintayksikön ja tehtäväalueen tulee laatia talousarvioehdotuksensa. Laadintaohjeessa annetaan ohjeita myös toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden asettamisesta, mm. miten tavoitteita toivotaan asetettavan ja miten konkreettisia niiden tulee olla. Laadintaohjeessa on hyvä muistuttaa siitä, että talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista seurataan sekä siitä raportoidaan hallintoelimille talousarviovuoden aikana ja tilinpäätöksen toimintakertomuksessa.

Talousarvion kehykset perustuvat verotuloennusteeseen, tulevaisuuden näkymiin, toiminnan määrän ja laadun muutoksiin, aikaisemmin tehtyihin strategiaan linjauksiin ja toiminnallisiin tavoitteisiin.

Toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toiminnalliset tavoitteet eivät saa olla ristiriidassa koko seurakunnan yhteisten strategioiden, tavoitteiden ja taloudellisen tilanteen kanssa. Toimintayksiköt ja tehtäväalueet valmistelevat talousarvio- sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksensa kirkkoneuvoston antamien kehysten ja ohjeiden mukaan ja antavat ne kirkkoneuvostolle talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatimista varten. Tavoitteet hyväksytään kirkkovaltuustossa karkealla tasolla siten, että jokaista toimintayksikköä ja tehtäväaluetta kohti esitetään 1–5 keskeistä toiminnallista tavoitetta. Näiden tavoitteiden toteutumista seurataan ja arvioidaan.

Vuoden 2027 painopisteeksi työntekijät ehdottavat lausetta ”että olimme yhtä”. Painopiste korostaa yhteyden rakentamista seurakunnan tehtäväalueiden välillä, seurakuntalaisten kesken ja erilaisten yhteistyökumppanien kanssa. Painopiste avaa näkökulmia myös lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan sekä luomakuntaan.

Kirkon virka- ja työehtosopimus 2025–2028 on voimassa 28.2.2028. mutta on irtisanottavissa päättymään toisen sopimusvuoden loppuun mennessä. Yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkoja korotettiin 1.4.2025 2,5 % ja kokemuslisätaulukkoa 2,5 %. 1.3.2026 peruspalkkoja korotetaan 2,4 % prosenttien yleiskorotuksella ja kokemuslisätaulukkoa 2,9 %. 1.5.2026 paikallisen sopimisen perusteella neuvoteltu 0,5 % korotus astuu voimaan. Palkankorotusten kustannusvaikutukset vuonna 2025 olivat 4,5 % ja vuonna 2026 3,0 %. Yhdessä 1.2.2027 tehtävien

Tark.

____/____

palkantarkistusten kanssa palkkamenot kasvavat keskimäärin 2,7 % vuoteen 2026 verrattuna.

Huhtikuun loppuun mennessä seurakunnalle on tilitetty kirkollisverotuloja 1 165 256,77 € eli 266,91 euroa enemmän kuin vuotta aiemmin. Verotuloihin ennakoitu kasvu ei vielä näyttäisi realisoituvan.

Ennusteen mukaan Forssan seurakunnan jäsenmäärä laskee suunnitelmakauden 2029 loppuun mennessä 10 317 jäseneseen. Samaan aikaan kirkkoon kuulumisaste laskee 65,6 prosenttiin Forssassa. Viimeisin verotuloennuste ei toteutunut odotetusti vuoden 2025 osalta. Verotilityksessä ei ole tapahtunut ennustettua korjausliikettä vuoden 2026 ensimmäisen neljänneksen osalta. Suomen talous kasvaa tällä hetkellä maltillisesti, mutta erityisesti Iranin sodan seurauksena epävarmuus maailmantilanteesta ja Suomen talouden toimintaympäristöstä on kasvanut.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto päättää vuoden 2027 painopistealueeksi lauseen ”että olisimme yhtä”.

Budjetoitaessa vuotta 2027 huomioidaan palkkaratkaisun kustannusvaikutukset sekä Suomen ja maailman talouden epävarmuus. Budjetoitaessa on pidettävä mielessä kestävä kuluttamisen periaatteet, ettei osteta turhaan. Energian kulutuksen optimointia jatketaan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti vuoden 2027 painopistealueeksi lauseen ”että olisimme yhtä”.

Budjetoitaessa vuotta 2027 huomioidaan palkkaratkaisun kustannusvaikutukset sekä Suomen ja maailman talouden epävarmuus. Budjetoitaessa on pidettävä mielessä kestävä kuluttamisen periaatteet, ettei osteta turhaan. Energian kulutuksen optimointia jatketaan.

Lava:

Päätöksellä voi olla suoria tai välillisiä vaikutuksia lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Liite 17

Taloussäännön 12 § mukaan kirkkoneuvosto antaa ohjeen osto- ja myyntilaskujen asiatarastus- ja hyväksymismenettelystä. Menettely on järjestettävä niin, että siihen osallistuu aina vähintään kaksi henkilöä, asiatarastaja ja hyväksyjä.

Kirkkoneuvosto päättää, ketkä hyväksyvät kunkin tehtäväalueen meno- ja tulotositteet.

Ostolaskun asiatarastajan vastuulla on tarkistaa, että lasku on aiheellinen, täyttää sovitut toimitusehdot eikä se sisällä virheitä. Ostolaskun hyväksyjän vastuulla on tarkistaa, että ostolasku on seurakuntatalouden toimintatapojen mukainen ja täyttää lailla säädetyt ehdot. Hyväksyjä ei voi hyväksyä omia menojaan eikä hyväksyitä niitä omalla alaisellaan.

Myyntilaskun laatija vastaa siitä, että laskun tiedot ovat oikein ja laskun sisältö on sovitun mukainen.

Muistiotositteet, jotka tehdään seurakuntataloudessa, on hyväksyttävä.

Talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa laskujen hyväksyjät ja hankintarajat.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti vahvistaa laskujen hyväksyjät ja hankintarajat.

Lava: Päätöksellä ei ole suoria tai välillisiä vaikutuksia lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Liite 18

Opetus- ja kulttuuriministeriö on lähettänyt Kirkkohallitukselle ohjeet Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkiesitysten tekemisestä vuonna 2026. Seurakunnat toimittavat kunniamerkkiesityksensä oman hiippakunnan tuomiokapitulille, joka esitykset käsiteltyään lähettää ne edelleen Kirkkohallitukseen. Kirkkohallitus toimittaa esitykset Opetus- ja kulttuuriministeriöön. Tuomiokapituleista esitykset toimitetaan Kirkkohallitukseen 31.5.2026 mennessä. Tuomiokapitulit asettavat seurakunnista tulleet esitykset priorisointijärjestykseen. Jos seurakunnasta esitetään useampaa kuin yhtä kunniamerkkiä, tulee myös seurakunnan päättää esitystensä tärkeysjärjestys.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto päättää ehdottaa rovasti Esa Löytömäelle Suomen Leijonan I luokan ritarimerkkiä.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti ehdottaa rovasti Esa Löytömäelle Suomen Leijonan I luokan ritarimerkkiä.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

Sisäisen valvonnan toteuttamiseksi on hyvä suorittaa hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aihetta. Erityisesti katselmuksessa on todettava:

1. onko hautausmaiden ohjesääntöä ja vahvistettua käyttösuunnitelmaa noudatettu,
2. onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa,
3. onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti,
4. onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista ja

Katselmuksesta on laadittava pöytäkirja.

Hautausmaiden katselmuksen suorittivat vuonna 2025 hautausmaanhoidtaja Mari Lehdon johdolla hautausmaa ja kiinteistöt -vastuuryhmästä Minna Perähuhta, Timo Heikkilä, Matti Uutela, Kari Tasala, Hannu Ylitalo ja kiinteistöpäällikkö Arttu Salminen sekä puheenjohtajistosta Ritva ja Aho ja Elina Vinnikainen sekä lisäksi taluspäällikkö Raila Joki.

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää hautausmaiden katselmuksen suorittamisesta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti, että hautausmaiden katselmuksen suorittavat hautausmaanhoidtaja Mari Lehdon johdolla Hautausmaa ja kiinteistöt -vastuuryhmä ja taluspäällikkö Raila Joki.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Pastori Asko Kantola irtisanoutui 16.2.2026 alkaen Forssan seurakunnan seurakuntapastorin virasta. Kirkkoherra pyysi 18.12.2025 tuomiokapitulilta Niina Heikkiselle virkamääräyksen 1.2. – 31.8.2026 väliselle ajalle, jotta työt seurakunnassa järjestyivät myös Asko Kantolan vuosiloman aikana ja jotta kirkkoneuvostolle jäisi aikaa pohtia seurakunnan työn kokonaisuutta tulevina vuosina (Viranhaltijapäätös 4b/2025).

Forssan seurakunnassa on papiston töiden suhteen avoimia kysymyksiä. On epäselvää, haluaako Loimaan seurakunta ostaa sairaalasielunhoitajan työpanosta, mikäli Arkkiihippakunnan alueella tapahtuu seurakuntaliitos. Myös sairaalanosastojen kohtalo Forssassa on edelleen epäselvä. Ne ovat vuosien varrella vähentyneet. Osastoista on enää rippeet jäljellä, eikä tulevasta ole vielä Assi-sairaalan vasta käynnistyessä tarkkaa tietoa.

Tällä hetkellä sairaalasielunhoitajan virka on täytetty määräaikaisesti, koska vakituinen viranhaltija on virkavapaalla. Myös perheneuvoja on virkavapaalla. Hänen sijaisenaan toimii sairaalasielunhoitaja. Se, palautuvatko näiden virkojen haltijat takaisin omiin virkoihinsa, on epäselvää. Asiat selkiintyvät todennäköisesti vuoden 2027 aikana.

Mikäli sairaalasielunhoitajan virka tulee avoimeksi, harkinnan arvoinen vaihtoehto olisi se, että sairaalasielunhoitajan työtehtävät yhdistettäisiin jonkun seurakuntapastorin työnkuvaan.

Pastori Niina Heikkinen on ilmaissut viihtyvänsä Forssan seurakunnassa ja olevansa valmis edelleen jatkamaan täällä määräaikaisessakin virassa.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto päättää pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulilta virkamääräystä pastori Niina Heikkiselle Forssan seurakunnan seurakuntapastorin virkaan 1.9.2026 – 31.10.2027. Palkkaus on vaativuusryhmässä 601 (3428,24 €) ja mahdolliset kokemuslisät.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulilta virkamääräystä pastori Niina Heikkiselle Forssan seurakunnan seurakuntapastorin virkaan 1.9.2026 – 31.10.2027. Palkkaus on vaativuusryhmässä 601 (3428,24 €) ja mahdolliset kokemuslisät.

Tark.

____/____

Lava: Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

21 §

Vuosilomat ja säästövapaat lomanmääräytymisvuodelta 1.4.2025–31.3.2026

Liite 21

Virka- ja työehtosopimuksen 96 §:n 1. mom. mukaan vuosiloma annetaan työnantajan määräämänä aikana siten, että lomavuoden lomakauden (2.5.–30.9.) sijoitetaan vähintään 65 prosenttia lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen. Vuosilomaa ei saa määrätä siten, että viranhaltijan/työntekijän työssäoloajan säännöllinen työaika muuttuisi olennaisesti vuosiloman vuoksi.

Työtehtävien kausiluonteisuuden tai muun vastaavan työtehtävien vuosittaiseen sijoittumiseen vaikuttavan perustellun syyn vuoksi vuosiloma voidaan määrätä annettavaksi 1 momentissa poikkeavasti. Viranhaltijan/työntekijän kanssa voidaan myös sopia loman antamisesta 1 momentista poikkeavasti. Loma on annettava viimeistään lomavuotta seuraavan huhtikuun loppuun mennessä tai perustellusta syystä syyskuun loppuun mennessä.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 8 §:n mukaan vuosiloman myöntää ja sen ajankohdasta päättää kirkkoneuvosto, jollei asia ohje- tai johtosäännön mukaan kuulu muulle viranomaiselle. Ennen päätöksen tekemistä on viranhaltijalle varattava tilaisuus esittää toivomuksensa vuosiloman ajankohdasta. Seurakunnan toiminnan tarkoituksenmukainen ylläpitäminen ohittaa kuitenkin tärkeydessään työntekijöiden toivomukset. Työntekijöiden lomat tulee sijoittaa niin, että seurakunnan toiminta ei häiriydy tai se häiriytyy mahdollisimman vähän.

Lomien ajankohdan suunnittelussa tulee ottaa huomioon myös työntekijöiden tasa-arvoinen kohtelu. Työntekijöiden loma-aikoja on tarvittaessa sopivasti vuoroteltava eri vuosina. Viranhaltijoiden ja työntekijöiden esitykset vuosiloman ajankohdasta ovat liitteenä.

Talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää myöntää lomanmääräytymisvuodelta 1.4.2025 – 31.3.2026 kertyneet vuosilomat esitetysissä muodossa liitteen mukaisesti.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti myöntää lomanmääräytymisvuodelta 1.4.2025 – 31.3.2026 kertyneet vuosilomat esitetysissä muodossa liitteen mukaisesti.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Tark.

____/____

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta kirkon virkaehtosopimuslain 19 § mukaan.

Tark.

____/____

22 §

Perhetyönohjaajan eroanomus

Liite 22

Perhetyönohjaaja Reetta Haahti-Seppälä on pyytänyt eroa perhetyönohjaajan virasta niin, että viimeinen virassaolopäivä on 10.5.2026.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto myöntää Reetta Haahti-Seppälälle eron perhetyönohjaajan virasta 11.5.2026 alkaen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto myönsi Reetta Haahti-Seppälälle eron perhetyönohjaajan virasta 11.5.2026 alkaen.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

Vuoden 2026 talousarvioon on varattu 3500 euron määräraha tilille 480500 kansainvälinen diakonia ja 3000 euroa tilille 489000 muut avustukset kirkkoneuvoston myöntämiä määrittelemättömiä avustuksia varten. Lisäksi talousarvioon on varattu nimetty määrärahavaraus partiolle.

Kirkkoneuvosto on vuonna 2025 edellyttänyt (Kn 3/2025 § 20), että avustusta voidaan myöntää vain sellaisille yhdistyksille, jotka ovat toimittaneet tilinpäätöstietonsa seurakunnalle. Tilinpäätösmateriaali toimitetaan jäsenille pyynnöstä.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto päättää myöntää vuoden 2026 avustukset seuraavasti:

Kansainvälinen diakonia:

Suomen Merimieskirkko	500 €
Gödöllön seurakunta	1 000 €
Kaarlin seurakunta	1 000 €
Mezaparksin seurakunta	1 000 €

Muut avustukset:

Matkun rukoushuoneyhdistys	1 000 €
Suomen Gideonit Forssan veljespiiri	500 €

Varhaisnuorisotyö:

Forssan Tornitulet ja Tornihaukat	3 400 €
Koijärven Kurjet	1 600 €

Käsittely: Kirkkoherra muutti päätösehdotusta siten, että Koijärven Kurkien avustus jätetään myöntämättä lippukunnan hallinnon epätäsmällisyyksien vuoksi perusten kirkkoneuvoston vuoden takaiseen päätökseen (Kn 3/2025 § 20). Kirkkoherra palaa avustusasiaan Koijärven Kurkien kanssa, pyrkii ohjaamaan heitä hallinnon kuntoon saattamisessa sekä antaa ohjeet erillisen hankeavustuksen seurakunnalta hakemiseksi, jotta Koijärven Kurkien toiminta ei vaarannu.

Asta Jaakkola esitti, että Koijärven Kurjille myönnetään avustusta 1600 €. Esitys raukesi kannattamattomana.

Tark.

____/____

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti myöntää avustukset seuraavasti:

Kansainvälinen diakonia:

Suomen Merimieskirkko 500 €

Gödöllön seurakunta 1 000 €

Kaarlin seurakunta 1 000 €

Mezaparksin seurakunta 1 000 €

Muut avustukset:

Matkun rukoushuoneyhdistys 1 000 €

Suomen Gideonit Forssan veljespiiri 500 €

Varhaisnuorisotyö:

Forssan Tornitulet ja Tornihaukat 3 400 €

Lava: Päätöksellä tuetaan lapsia.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Talousarvioon on varattu 1 400 euron määräraha kirkkoneuvoston kustannuspaikalle opiskelijoiden stipendejä varten. Stipendit on useamman vuoden ajan jaettu seuraavasti:

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä/FAI 4x100 €
Forssan Yhteislyseo 4x100 €
Keskuskoulu 5x50 €
Akvarellin yleisopetus 5x50 €
Akvarellin erityisopetus 2x50 €

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) vahvistaa stipendien jaon 1400 € kirkkoneuvoston avustusmäärärahasta:
Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä /FAI 4x100 €
Forssan Yhteislyseo 4x100 €
Keskuskoulu 5x50 €
Akvarellin yleisopetus 5x50 €
Akvarellin erityisopetus 2x50 €
- 2) antaa oppilaitokselle mahdollisuuden jakaa stipendit vuoden 2026 kuluessa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti

- 1) vahvistaa stipendien jaon 1400 € kirkkoneuvoston avustusmäärärahasta:
Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä /FAI 4x100 €
Forssan Yhteislyseo 4x100 €
Keskuskoulu 5x50 €
Akvarellin yleisopetus 5x50 €
Akvarellin erityisopetus 2x50 €
- 2) antaa oppilaitokselle mahdollisuuden jakaa stipendit vuoden 2026 kuluessa.

Lava:

Päätöksellä kannustetaan ja tuetaan lapsia ja nuoria.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Kirkkoneuvosto**6.5.2026**

41

25 §

Viranhaltijapäätökset

Kirkkoherra Sanna Kuisma 81–95/2026, 5b-6b/2026
Kappalainen, Latvala Terhi 17–21/2026
Johtava diakoni Anni Lautaporras 18–19/2026
Perhetyönohjaaja, Haahti-Seppälä Reetta 44–51/2026
Talouspäällikkö Raila Joki 28–36/2026, 2b/2026
Kiinteistöpäällikkö Arttu Salminen 26–35/2026, 1b-4b/2026
Hautausmaanhoitaja Lehto 9–14/2026

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi kirkkoherran, kappalaisen, johtavan diakonin, perhetyönohjaajan, talouspäällikön, kiinteistöpäällikön ja hautausmaanhoitajan tekemät päätökset.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

26 §

Kirkkoherran ajankohtaiset asiat

Kirkkoherra kertoo ajankohtaisista asioista.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsee kokouksessa saadut selvitykset tiedoksi.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

Kirkkoneuvosto**6.5.2026**

42

27 §

Muutoksenhakuosoitus

Päätös: Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjeen KL 12 luvun mukaan.

28 §

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Päätös: Tämän kokouksen tarkistettu pöytäkirja on nähtävänä Forssan seurakuntatoimistossa sekä yleisessä tietoverkossa 11.-31.5.2026.

29 §

Kokouksen päättäminen

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Tark.

____/____

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Forssan seurakunnan
Kirkkoneuvosto
6.5.2026 § 27

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1–4, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 20, 22, 26, 27, 28, 29

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: § 21 kohta 1.

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tark.

____/____

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: §**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:**2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Forssan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kartanonkatu 16, Forssa

Postiosoite: Kartanonkatu 16, 30100 Forssa

Sähköposti: forssan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 7, 9, 16, 17, 19, 23, 24, 25

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tark.

____/____

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Forssan seurakunta kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kartanonkatu 16, Forssa

Postiosoite: Kartanonkatu 16, 30100 Forssa

Sähköposti: forssan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: § 5, 6, 8

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

Tark.

____/____

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Ensisijaisesti valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1 Hämeenlinna
Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13000 Hämeenlinna
Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Tark.

____/____

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä Liitetään pöytäkirjaan luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan mark-

Tark.

____/____

kinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Tark.

____/____

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tark.

____/____