

KOKOUSKUTSU

Forssan seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään keskiviikkona 4.12.2024 klo 18.00 Forssan seurakuntatalon salissa.

ASIALISTA

1. Kokouksen laillisuus
2. Kokouksen päätösvaltaisuus
3. Pöytäkirjantarkastajien valinta
4. Esityslistan hyväksyminen
5. Talousarvio vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2027
6. Nuorisotyön rahaston säännöt
7. Hautapaikkamaksut 1.1.2025
8. Ilmoitusasiat
9. Muutoksenhakuosoitus
10. Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen
11. Kokouksen päättäminen

Forssassa 22.11.2024

Lotta Saarenmaa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Kokouskutsu on yleisesti nähtävissä Forssan seurakunnan ilmoitustaululla 28.11.-4.12.2024.

Tark.

____/____

Kirkkovaltuusto

4.12.2024

2

KOKOUSAIKA 4.12.2024 kello 18.00 – 18.45
KOKOUSAIKKA Forssan seurakuntatalo, sali

OSALLISTUJAT**Päätöksentekijät**

Aho Ritva
Hakala Kaija Tonteri Liisa varajäsenenä
Heikkilä Timo
Hirvikoski Eero
Järvi Sanna
Kallioinen Marjut Jaakkola Asta varajäsenenä
Kallionpää Päivi
Kankaanpää Kalervo
Koskenoja Juha
Kotioja-Partanen Marjo
Lepola Kaisa
Lintonen Emmi
Lukander Kirsti
Marjamäki Jari
Penttilä Mika
Perähuhta Minna
Poutanen Pirjo
Rämö Sari
Saarenmaa Lotta
Tasala Kari
Uutela Matti
Valkama Asko
Vesala Tuomas Vainio Merja varajäsenenä
Viljanen Riikka
Vinnikainen Elina

Puheenjohtaja Saarenmaa Lotta

Pöytäkirjanpitäjä Mertanen Aleks

Muut henkilöt Löytömäki Esa, kirkkoherra
Joki Raila, talouspäällikkö
Ylitalo Hannu, kirkkoneuvoston jäsen
Kaunisto Julius, nuorten vaikuttajaryhmän edustaja

Poissa Kaasalainen Kati
Suomi Mikko
Jaakkola Asta
Tonteri Liisa
Vainio Merja

Tark.

____/____

Valitusosoitus

KL 12 luku

ALLEKIRJOITUKSET

Lotta Saarenmaa
puheenjohtaja

Alexi Mertanen
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Forssassa 10.12.2024 ennen kello 12.00.

Matti Uutela

Kari Tasala

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Yleisessä tietoverkossa ja seurakuntatoimistossa aukioloaikoina
11.12.2024-10.1.2025

Tark.

____/____

1 §

Kokouksen laillisuus

Hallintosäännön 13 §: n mukaan kirkkovaltuuston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille. Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaisesti kokouksesta on ilmoitettava samassa ajassa yleisessä tietoverkossa.

Kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa kertoa, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 12.12.2018 päättänyt, että kokouskutsu julkaistaan seurakunnan ilmoitustaululla, verkkosivuilla sekä kirkollisissa ilmoituksissa Forssan Lehdessä.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi.

2 §

Kokouksen päätösvaltaisuus

Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Ehdotus: Kokous todetaan päätösvaltaiseksi.

Päätös: Suoritettua nimenhuudossa todettiin, että paikalla oli 22 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua. Kokous todettiin päätösvaltaiseksi.

Tark.

____/____

Kirkkovaltuusto

4.12.2024

5

3 §

Pöytäkirjantarkastajien vaali
(samalla ääntenlaskijoina)

KJ 10 luvun 8 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä, toimielimen työjärjestyksessä tai johtosäännössä.

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa Mikko Suomi ja Kari Tasala.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto päättää valita pöytäkirjantarkastajat, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Tasala Kari ja Uutela Matti.

4 §

Esityslistan hyväksyminen

Päätös: Esityslista hyväksyttiin esitettyssä muodossa.

Tark.

____/____

5 §

Talousarvio vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2027

Liitteet 5 a ja b

KJ 6 luvun § 2

”Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelu-kauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.”

Koska toimintakulut koostuvat suurelta osin henkilöstökuluista, niiden seuranta ja suhde verotuloihin on ainaisen tarkkailun alla. Taloustilanteen heikentyminen aiheuttaa entistä tarkempaa harkintaa virkojen ja työsuhteiden täyttämässä. Sijaista ei oteta sellaiseen tehtävään, josta vakinainen työntekijä on poissa sairauden, vuosiloman, muun virka-/työvapaan tai vastaavan syyn vuoksi. Tehtävän luonteen, ainutkertaisuuden tai muun painavan syyn vuoksi voidaan tästä säännöstä kuitenkin poiketa. Kaikkien virkojen/tehtävien täyttäminen ulkopuolelta otettavalla työntekijällä tulee arvioida yhdessä työntekijöiden kanssa ennen rekrytointiin ryhtymistä.

Kirkon 1.3.2022 voimaan tullut virka- ja työehtosopimus on voimassa 28.2.2025 saakka. Uuden sopimuksen korotuksista ei ole ollut tietoa talousarviota valmisteltaessa. Talousarvioon 2025 on laskettu 3,3 %:n palkankorotusvara. Talousarvion ja suunnitelmavuosien osalta on huomioitu noin 2 prosentin palkankorotusvara.

Tark.

____/____

Työnantajan eläkemaksuksi esitetään 21,0 %. Työnantajan sairausvakuutusmaksu olisi 1,75 % (2024 1,25 %). Työnantajan työttömyysvakuutusmaksu olisi palkkasummarajaan 2 300 000 € 0,27 % prosenttiyksikköä, muut työnantajamaksut ovat keskimäärin noin 0,6 %.

Kirkollisveron perusteella määräytyvän eläkerahastomaksun suuruudeksi ehdotetaan 5 prosenttia vuodeksi 2025.

Lokakuun loppuun mennessä Forssan seurakunnalle on tilitetty ansio- ja pääomatuloveroja 2 512 532 €, mikä on 9 052 € vähemmän kuin vastaavana aikana viime vuonna. Syyskuussa 2024 päivitetyn verotulonusteen mukaan verotulot kasvaisivat kuluvana vuonna 1,6 prosenttia ja talousarviovuonna 2025 6,4 prosenttia. Suunnitelmavuosien 2026–2027 osalta verotuloarvio kasvaa 0,9–1,5 %/vuosi. Kuluneen vuoden alusta seurakunnan jäsenmäärä on vähentynyt 162.

Verottaja on ennakkotietona ilmoittanut, että vuoden 2023 verotus on toteutunut Forssan seurakunnan osalta seuraavasti: kirkollisvero 2.914.932 € (2.634.780 € / 11.4 %).

Tämän hetken arvion mukaan kuluvan vuoden tulos on ylijäämäinen. Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelmat vuosille 2025–2027 sisältyvät talousarviokirjaan. Talousarviovuosi 2025 on alijäämäinen 313 792 € vuosikate on negatiivinen 53 294 €.

Hautainhoitorahaston talousarvio on 9 808 euroa ylijäämäinen.

Talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää esittää Forssan ev.-lut. seurakunnan talousarvion vuodelle 2025, toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 sekä hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2025 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

KN 13.11.2024 § 5

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää Forssan ev.-lut. seurakunnan talousarvion vuodelle 2025, toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 sekä hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2025 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä Forssan seurakunnan vuoden 2025 talousarvion, toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 sekä hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2025.

Tark.

____/____

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Liite 6

Nuorisotyön rahaston säännöt ovat vuodelta 2008 ja kaipaavat korjaamista ajanmukaisiksi sekä yhdenmukaisiksi muiden rahastojen sääntöjen kanssa.

Taloussäännön 19 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa rahaston säännöt.

Merkittävimmät muutokset:

3 § Rahaston käytöstä päättäminen

Nuorisotyön johtava viranhaltija voi päättää rahaston varojen käytöstä 1000 € asti. Kirkkoherra voi päättää nuorisotyön johtavan viranhaltijan esityksestä 5000 € asti. Suuremmista summista päättää kirkkoneuvosto.

5 § Rahaston hoito

Rahaston varat kirjataan Forssan seurakunnan taseeseen. Rahastoa hoitaa ja valvoo Forssan seurakunnan kirkkoneuvosto rahaston tarkoituksen mukaisesti.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto esittää sääntöjä hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle.

KN 13.11.2024 § 6

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle nuorisotyön rahaston sääntöjen vahvistamista.

Päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti esittelytekstin korjauksen, joka oli ristiriidassa sääntöjen kanssa. Kohta "Kirkkoherra voi päättää nuorisotyön johtavan viranhaltijan esityksestä 5000€ asti" korjattiin muotoon "Kirkkoherra voi päättää rahastovarojen käytöstä 5000€ asti", jolla tavalla asia on muotoiltu myös säännöissä.

Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti nuorisotyön rahaston säännöt.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Liite 7

Hautaustoimilain (457/2003) 4 §:n mukaan evankelisluterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä on velvollinen vaadittaessa osoittamaan hautasijan vainajalle, jonka kotikunta, tai jos vainajalla ei kuollessaan ollut kotikuntaa, asuinkunta oli kuolinhetkellä seurakunnan tai seurakuntayhtymän alueella.

Hautaustoimilain 6 §:n mukaan evankelisluterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaalle. Maksuista voi myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen, jos vainaja on ollut rintamaveteraani tai siihen rinnastettavasta syystä. Maksuvapautus voi koskea myös tämän puolisoa.

Perustuslain (731/1999) 6 §:n mukaan ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan henkilöön liittyvän syyn perusteella.

Kirkkolain (652/2023) 3 luvun 36 §:n mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautaustoimilain 6 §:ää. Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävästä maksuista.

Seurakuntien hautaustoimeen luetaan hautausmaiden ja hautaustointa palvelevien rakennusten ja tilojen ylläpito sekä hautaamiseen liittyvät palvelut, kuten vainajasäilytys sekä haudan avaaminen ja peittäminen. Hautaustoimen tehtävistä tämän ohjeen soveltamisalan ulkopuolella ovat haudanhoitosopimukset.

Hautaustoimen maksuja koskeneen kirkkolain muutoksen (780/2012) perusteluissa kiinnitettiin huomiota siihen, että ero paikkakuntalaisen ja vieraspaikkakuntalaisen hautaamista varten luovutetun hautapaikan hinnassa ei saa olla liian suuri. Uudessa kirkkolaissa kyseinen säännös on 3 luvun 36 §:ssä.

Lain valtion rahoituksesta evankelisluterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin (430/2015) 1 §:n mukaan opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää vuosittain evankelisluterilaiselle kirkolle rahoitusta

Tark.

____/____

hautaustoimeen, väestökirjanpitoon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyviin laissa säädettyihin tehtäviin. Lain 4 §:n mukaan Kirkon keskusrahaston tulee toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriölle sen määräämät 1 §:ssä tarkoitettujen tehtävien kustannusten seurantaan varten tarvittavat tiedot. 3 Tämä ohje on sitova siltä osin kuin tässä on käsitelty maksujen lakisääteisiä reunaehtoja (ks. luku Lähtökohdat maksujen määräämiseen).

Perustana hautaustoimen suoritteiden hinnoittelulle ovat säädösten ja ohjeiden mukainen kirjanpito, kustannusten kohdentaminen ja tilastointi. Hautaustoimen tehtävät ja hautausmaiden ylläpitäminen edellyttävät pitkäjänteistä suunnittelua, palvelutason seurantaan sekä varautumista tuleviin tarpeisiin. Hautausmaiden hoitosuunnitelmissa määritellään olosuhteiden mukaan hautausmaiden arvokkuutta, kauneusarvoja ja kulttuurihistoriallisia arvoja ylläpitävät kustannustehokkaat kunnossapidon periaatteet. Hautaustoimen maksujen ylläpitäminen oikeassa suhteessa kustannuksiin edellyttää asiaa koskevaa tarkastelua vuosittain.

Keskeisenä perusteena hautaustoimen maksuja koskeneelle kirkkolain muutokselle vuonna 2012 oli se, että erot seurakuntien määräämissä hautaustoimen maksuissa katsottiin liian suuriksi. Lakimuutoksen odotettiin johtavan parempaan maksujen yhdenmukaisuuteen sekä siihen, että maksut ovat oikeassa suhteessa tarjottuun palvelutasoon.

Tavoite hautaustoimen maksujen yhdenmukaistamiseksi ei ole toteutunut. Tilastojen mukaan edelleen noin sadassa seurakuntataloudessa maksutuotot ovat alle 15 % kustannuksista, niistä noin kolmessakymmenessä alle 10 %. Näissä seurakunnissa hautausmaiden hautaustoimen kustannuksia katetaan edelleen kirkollisverovaroin. Tavoitteena on ollut, että maksutuotot kattavat vähintään 20 % hautaustoimen kokonaiskustannuksista. Koska seurakunnat tarjoavat palvelun kaikille paikkakuntalaisille seurakunnan jäsenyydestä riippumatta, tilanne loukkaa seurakuntien jäsenten yhdenvertaisuutta suhteessa kirkkoon kuulumattomiin. Jos maksut näissä seurakunnissa korotettaisiin suosituksen mukaiselle tasolle, kohdistuisi korotuksen vaikutus tasapuolisesti niin seurakuntien jäseniin kuin kirkkoon kuulumattomiinkin ja seurakuntien jäseniltään perimää kirkollisveroa voitaisiin vastaavasti alentaa. Useissa seurakunnissa vaikutus kirkollisveroprosenttiin voisi olla noin puoli prosentin kymmenystä (esim. 1,75 -> 1,70).

Seurakuntien tulee kattaa mahdolliset valtionrahoituksen leikkaukset hautaustoimen maksuilla (yleiskirje 15/2024). Mikäli valmisteilla olevasta valtion rahoituksen leikkauksesta päätetään, yleiskirjeessä 15/2024 annetusta ohjeesta poiketen, suosituksen mukaiseen tilanteeseen, jossa hautaustoimen kulut katetaan laskennallisesti valtionrahoituksella ja

Tark.

____/____

hautaustoimen maksutuotoilla, voidaan päästä koko kirkon tasolla keskimäärin siten, että maksujen tuotot kattavat hautaustoimen kustannuksista puolet.

Kirkkohallituksen laskelman mukaan vuonna 2025 Forssan seurakunnalle tilitettävä valtionosuus laskee 10 prosenttia vuodesta 2024.

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hautapaikkahinnaston hyväksymistä oheisen liitteen mukaisesti.

KN 13.11.2024 § 8

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle hautapaikkahinnaston hyväksymistä oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös: Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä hautapaikkahinnaston oheisen liitteen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle (KL 12:2).

Tark.

____/____

8 §

Ilmoitusasiat

- 1 Nuorten vaikuttajaryhmän puheenvuoro
- 2 Kyselyvartti
- 3 Marja-Leena Korpelalle on myönnetty 6.12.2024 Suomen Leijonan ritarimerkki (SL R)

Päätös: Merkitty tiedoksi saaduksi.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

Kirkkovaltuusto

4.12.2024

15

9 §

Muutoksenhakuosoitus

Päätös:

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjeen KL 12 luvun mukaan.

10 §

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Päätös:

Tämän kokouksen tarkistettu pöytäkirja on nähtävänä Forssan seurakuntatoimistossa työpäivinä kello 9.00–12.00 ja yleisessä tietoverkossa 11.12.2024-10.1.2025.

11 §

Kokouksen päättäminen

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Tark.

____/____