

Kirkkoneuvosto**15.11.2023****1**

KOKOUSAIKA 15.11.2023 kello 18.00

KOKOUSPAIKKA Forssan seurakuntatalo, sali

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjan tarkastajien vaali
3. Kokouksen työjärjestyksen vahvistaminen
4. Ilmoitusasiat
5. Forssan seurakunnan hallintosääntö
6. Forssan seurakunnan taloussääntö
7. Forssan seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö
8. Forssan seurakunnan hautainhoitorahaston säännöt
9. Talousarvio vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026
10. Saatavien poisto kirjanpidosta
11. Henkilöstöasia
12. Henkilöstöasia
13. Erityisammattimiehen tehtävän täyttäminen
14. Henkilöstöasia
15. Rippileirit 2024–2026
16. Hankintaoikaisu kameravalvonnan suunnittelusta ja toteuttamisesta
17. Koijärven kirkko
18. Lahjoitus rahastosta
19. Nuorten vaikuttajaryhmä
20. Ostotarjous As Oy Forssan Korkeavahan osakkeista nrot 303131–307480
21. Viranhaltijapäätökset
22. Muutoksenhakuosoitus
23. Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen
24. Kokouksen päättäminen

Tark.

____/____

Kirkkoneuvosto**15.11.2023**

2

KOKOUSAIKA 15.11.2023 kello 18.00–20.15
KOKOUSAIKKA Forssan seurakuntatalo, sali

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Esa Löytömäki	kirkkoherra, puheenjohtaja
Emmi Lintonen	varapuheenjohtaja
Asta Jaakkola	jäsen
Päivi Kallionpää	jäsen
Marjo Kotioja-Partanen	jäsen
Jari Marjamäki	jäsen
Kari Tasala	Mika Penttilän varajäsen
Sari Rämö	jäsen
Hannu Ylitalo	jäsen

Pöytäkirjanpitäjä

Raila Joki talouspäällikkö

Muut henkilöt

Lotta Saarenmaa kirkkovaltuuston puheenjohtaja § 1–17
Elina Vinnikainen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Poissa

Mika Penttilä

Valitusosoitus**KL 12 luku**

ALLEKIRJOITUKSET

Esa Löytömäki
puheenjohtaja

Raila Joki
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Forssassa 17.11.2023 ennen kello 12.00.

Kari Tasala

Sari Rämö

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Seurakuntatoimistossa aukioloaikoina ja yleisessä tietoverkossa 20.11.-10.12.2023.

Tark.

____/____

1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n 1 mom. mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

5 §:n 2 mom. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

KL 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Tasavallan presidentti on vahvistanut 12.3.2021 sähköisiä kokouksia koskevan kirkkolain muutoksen, joka tulee voimaan ma 15.3.2021. Kirkkoneuvoston ohjesääntö on hyväksytty kirkkovaltuuston kokouksessa 26.5.2021 ja lähetetty tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Ohjesääntö on vahvistettu 18.8.2021 Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin istunnossa.

Taluspäällikkö:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

Tark.

____/____

2 §

Pöytäkirjan tarkastajien vaali

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n 3 mom. pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. KJ 10 luvun 8 §:n toimitielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä, toimitielimen työjärjestyksessä tai johtosäännössä.

Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa olisivat Mika Penttilä ja Sari Rämö.

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää valita pöytäkirjantarkastajat.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Tasala ja Sari Rämö.

3 §

Kokouksen työjärjestyksen vahvistaminen

Päätös:

Esityslistaan lisättiin 20 § Ostotarjous As Oy Forssan Korkeavahan osakkeista nrot 303131–307480. Muiden pykälien numerointia korjattiin vastaavasti.

Tark.

____/____

4 §

Ilmoitusasiat

1. Tapahtunut

Jumalanpalvelukset on edelleen myös striimattu.

Forssan kirkossa

<u>2023</u>		Läsnä	Etänä
30.9.	Vihkiminen	126	
1.10.	Perhemessu	44	86
1.10.	Kirkkomehut	25	
1.10.	Vihkiminen	14	
8.10.	Messu	85	67
9.10.	Kirkkovierailu	21	
10.10.	Arki-illan ehtoollinen	9	
15.10.	Messu	44	
22.10.	Messu, karjalaisten kirkkopyhä	105	
24.10.	Meditatiivinen tanssi	6	
29.10.	Messu	47	101
4.11.	Jumalanpalvelus	197	
5.11.	Messu	51	64
5.11.	Kamarikuoron konsertti	124	

Koijärven kirkossa

<u>2023</u>		Läsnä	Etänä
1.10.	Messu	52	
14.10.	Siunaus	73	
21.10.	Siunaus	20	
22.10.	100 v. juhlakonsertti	162	
4.11.	Jumalanpalvelus	73	

- Seuraava kirkkoneuvoston kokous ke 13.12. klo 18
- IT-alueen johtokunnan pöytäkirja 10.10.2023 Liite 4.3.
- Mikko Korhonen vt. kanttori 1.11.-31.12.2023
- Eikka Kähärä virkavapaus 16.10.2023-17.1.2024
- Heikki Toivio 60 % vs. seurakuntapastori 1.-31.12.2023
- Hartaus Hannu Ylitalo

Päätös: Merkittiin tiedoksi saaduksi.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Tark.

____/____

Liite 5

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaisissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Seurakunnan kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Hallintosääntöä ei tarvitse alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi, kuten esim. kirkkoneuvoston ohjesääntö aiemmin alistettiin.

Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston ja johtokuntien johtosäännöissä. Forssan seurakunnan hallintosääntöön päätösvaltaa delegoidaan johtaville viranhaltijoille. Hallintosäännön myötä virkojen johtosäännöille ei ole enää tarvetta. Työntekijöitten toimenkuvat vahvistetaan vuosittain tehtäväkuvauksissa.

Kirkkojärjestyksen mukaan diakonialle ja lähetykselle tarvitaan johtosääntö. Niihin viitataan hallintosäännössä. Lisäksi mainitaan taloussääntö, hautainhoitorahaston säännöt ja hautaustoimen ohjesääntö. Nämä vahvistetaan erikseen.

Forssan seurakunnassa on ollut sairaalasielunhoidossa ja perheneuvonnassa johtokunnat ja muuten vastuuryhmiä työn tukena. Jatkossa luovutaan kaikista johtokunnista. Tässä on kuultu johtokuntia ja ne ovat valmiita muutokseen.

Hallintosäännön laatimisessa on käytetty pohjana Kirkkohallituksesta tullutta hallintosääntömallia. Hallintosäännössä on yhtenäistetty esihenkilöiden päätösvaltaan kuuluvia asioita.

Aiempiä työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä ei ole tarve erikseen kumota, koska kirkkolain voimaantullessa aiemman kirkkolain nojalla annetut hallinnon sisäiset määräykset ovat kumoutuneet, vaikka

Tark.

____/____

niitä voidaan siirtymäsäännöksen mukaan edelleen soveltaa mainitun määräajan.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Forssan seurakunnan hallintosäännön

- sisällyttäen tarvittavat ohjeet ja säännöt hallintosääntöön
- sekä lakkauttaa sairaalasielunhoidon ja perheneuvonnan johtokunnat, jotka jatkuvat vastuuryhminä.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Forssan seurakunnan hallintosäännön

- sisällyttäen tarvittavat ohjeet ja säännöt hallintosääntöön
- sekä lakkauttaa sairaalasielunhoidon ja perheneuvonnan johtokunnat, jotka jatkuvat vastuuryhminä.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoria tai välillisiä vaikutuksia lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 12:4)

Tark.

____/____

Liite 6

Uuden 1.7.2023 voimaan tulevan kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Edellisen kerran seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallit päivitettiin keväällä 2022. Taloussääntömallit on nyt päivitetty uuden kirkkolain mukaisiksi. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä. Ainoa uuden kirkkolain tuoma sisällöllinen muutos on tehty 9 §:ään Maksujen määrääminen. Muutos aiheutuu uuden kirkkolain myötä poistuvasta alustusmenettelystä.

Sisällöllisiä muutoksia on tehty seuraaviin kohtiin:

3 § Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sitovuustasosta päättäminen. Tähän on lisätty toiminta- ja taloussuunnitelman perustuminen hyväksytyyn strategian linjauksiin.

6 § Omaisuuden hoito. Lisätty kiinteän omaisuuden hoidon ja kehittämisen perustuminen kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymään kiinteistöstrategiaan ja viittaus seurakunnille laadittuun kiinteistöstrategiamalliin

7 § Seurakunnan rahaliikenne ja pankkitilien käyttö. Lisätty maininta, että seurakunnan rahavarojen riittävyttä laskettaessa seurakunnan rahavaroista tulee vähentää mahdolliset seurakunnan maksuliikennepankkitilillä olevat toimeksiantojen varat.

9 § Maksujen määrääminen. Lisätty kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston oikeus päättää omaisuuden antamisesta vuokralle vähintään 10 vuodeksi tai luovuttamisesta (KL 3:9 ja KL 27).

Muut tehdyt muutokset ovat lähinnä tarkennuksia ja teknisiä päivityksiä (lakiviittaukset ja viittaukset uusimpiin ohjeistuksiin).

Talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle Forssan seurakunnan taloussäännön vahvistamista 1.1.2024.

Tark.

____/____

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle Forssan seurakunnan taloussäännön vahvistamista 1.1.2024.

Lava: Päätöksellä ei ole suoria tai välillisiä vaikutuksia lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 12:4)

Tark.

____/____

Liite 7

1.7.2023 voimaan tulevan uuden kirkkolain (652/2023) ja kirkkojärjestyksen (657/2023) mukaiset uusi hautaustoimen malliohjesääntö ja uudet hautainhoitorahaston mallisäännöt on hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa 31.5.2023. Ne on tarkoitettu malleiksi, joiden pohjalta seurakuntataloudet voivat paikallisten olosuhteiden ja käytäntöjen mukaan laatia omat ohjesääntönsä. Uusissa malleissa päällekkäistä sääntelyä on vähennetty ja etenkin perusteluosioissa ilmaistuja soveltamisohjeita on täsmennetty.

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto. Seurakunnan tulee laatia oma hautaustoimen ohjesääntönsä seurakunnan olosuhteiden mukaan, ottaen huomioon seurakunnan hautausmaiden paikalliset ominaispiirteet ja hautauskäytännöissä omaksuttu kulttuuri sekä järjestelyjen tarkoituksenmukaisuus

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28–37 §:ssä. Hallintoasiassa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan uuden kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan muun muassa hallintolakia. Kirkkolain 2 luvun kielisäännöksiä sovelletaan kaikissa kirkon viranomaisissa. Lisäksi on otettava huomioon asiaa koskevat säännökset muulla lainsäädännössä, kuten hautaustoimilaissa (457/2003) ja terveydensuojeluasetuksessa (1280/1994).

Talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle Forssan seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön vahvistamista 1.1.2024.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle Forssan seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön vahvistamista 1.1.2024.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoria tai välillisiä vaikutuksia lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 12:4)

Tark.

____/____

Liite 8

Uuden kirkkolain 3 luvun 33 §:n mukaan seurakunta voi tehdä hautaoikeuden haltijan kanssa määräaikaisen sopimuksen siitä, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi myös sopia, että hoitokorvaukset sijoitetaan hautainhoitorahastoon, jonka varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon. Hautainhoitorahasto ei ole välttämätön. Hautojen hoitoon saatuja varoja ja varojen käyttöä voidaan hoitaa seurakunnan kirjanpidon yhteydessä. Jos seurakunnalla on hautainhoitorahasto, lainsäädännön uudistus edellyttää hautainhoitorahaston sääntöjen päivittämistä. Kirkkohallitus on laatinut tämän mallin päivittämisen tueksi.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28–37 §:ssä. Lisäksi on otettava huomioon asiaa koskevat säännökset muualla lainsäädännössä, kuten hautaustoilaisissa (457/2003). Sopimuksia koskevat soveltuvin osin varallisuusoi-keudellisista oikeustoimista (228/1929) annetun lain säännökset sekä yleiset sopimusoikeudelliset periaatteet.

Hautainhoitorahaston sääntöihin sisällytetään vain tarpeelliset säännöt. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännöksiä tai hallinnon sisäisiä määräyksiä ei toisteta.

Forssan seurakunnan taloussäännössä määrätään, että erityiskatteisten rahastojen säännöt vahvistaa kirkkovaltuusto.

Talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle Forssan seurakunnan hautainhoitorahaston säännön vahvistamista 1.1.2024.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle Forssan seurakunnan hautainhoitorahaston säännön vahvistamista 1.1.2024.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoria tai välillisiä vaikutuksia lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 12:4)

Tark.

____/____

9 §

Talousarvio vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026

Liitteet 9 a ja b

KJ 6 luvun § 2

”Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelu-kauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.”

Koska toimintakulut koostuvat suurelta osin henkilöstökuluista, niiden seuranta ja suhde verotuloihin on aineisen tarkkailun alla. Taloustilanteen heikentyminen aiheuttaa entistä tarkempaa harkintaa virkojen ja työsuhteiden täyttämässä. Sijaista ei oteta sellaiseen tehtävään, josta vakinainen työntekijä on poissa sairauden, vuosiloman, muun virka-/työvapaan tai vastaavan syyn vuoksi. Tehtävän luonteen, ainutkertaisuuden tai muun painavan syyn vuoksi voidaan tästä säännöstä kuitenkin poiketa. Kaikkien virkojen/tehtävien täyttäminen ulkopuolelta otettavalla työntekijällä tulee arvioida yhdessä työntekijöiden kanssa ennen rekrytointiin ryhtymistä.

Kirkon 1.3.2022 voimaan tullut virka- ja työehtosopimus on voimassa 28.2.2025 saakka. Palkkoihin tehtiin 1.4.2023 4,5 %:n yleiskorotus. Vuoden 2024 palkantarkastukset tulevat voimaan 1.2.2024 ja ovat 2,5 %, jollei aiemman sopimuksen perusteella käynnistetty kirkon palkkakilpailukyvyyn tarkastelu johda siihen, että palkoista sovitaan toisin.

Tark.

____/____

Palkkakilpailukyky selvitystyö voi lisätä kustannuksia tätä enemmän, jos näin päädytään sopimaan.

Talousarvion ja suunnitelmavuosien osalta on huomioitu noin 2 prosentin palkankorotusvara.

Työnantajan eläkemaksuksi esitetään 21,0 %. Työnantajan sairausvakuutusmaksu olisi 1,25 % (2023 1,54 %). Työnantajan työttömyysvakuutusmaksu olisi palkkasummarajaan 2 300 000 € 0,27 % prosenttiyksikköä, muut työnantajamaksut ovat keskimäärin noin 0,7 %.

Kirkollisveron perusteella määräytyvän eläkerahastomaksun suuruudeksi ehdotetaan 5 prosenttia vuodeksi 2024.

Lokakuun loppuun mennessä Forssan seurakunnalle on tilitetty ansio- ja pääomatuloveroja 2 521 583 €, mikä on 260 950 € enemmän kuin vastaavana aikana viime vuonna. Elokuussa 2023 päivitetyn verotulonusteen mukaan verotulot kasvaisivat kuluvana vuonna 13,2 prosenttia ja talousarviovuonna 2024 2,3 prosenttia. Suunnitelmavuosien 2025–2026 osalta verotuloarvio kasvaa 0,8-1,4 %/vuosi. Kuluneen vuoden alusta seurakunnan jäsenmäärä on vähentynyt 168.

Verottaja on ennakkotietona ilmoittanut, että vuoden 2022 verotus on toteutunut Forssan seurakunnan osalta seuraavasti: kirkollisvero 2.634.780 € (2.635.866 € / 0 %). Valtion rahoituksen osuus tulee olemaa 335.944 euroa.

Inflaatio, kuluttajahintojen vuosimuutos oli 5,5 % syyskuussa. Inflaatio voimistui merkittävästi jo pandemian loppupuolella, mitä selittää ainakin pandemian vaikutukset tuotantoketjuihin, muuttunut kulutuskysyntä, talouden nopea toipuminen pandemiasta ja finanssipoliittinen elvytys. Sota ja sen vaikutukset ovat kiihdyttäneet inflaatiota entisestään.

Kansantalouden tuotanto kasvoi 1,6 % vuonna 2022. Vuosi 2022 oli hintojen nousun osalta poikkeava. Yhtä korkeaa tuotoksen ja välituotekäytön hintojen nousua on nähty viimeksi 1980-luvun alussa. Suomen talouden ei ennusteta kasvavan vuonna 2023.

Tämän hetken arvion mukaan kuluvan vuoden tulos on ylijäämäinen. Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelmat vuosille 2023–2025 sisältyvät talousarviokirjaan. Talousarviovuosi 2024 on alijäämäinen 322 644 € vuosikate on negatiivinen 46 534 €.

Hautainhoitorahaston talousarvio on 3 743 euroa ylijäämäinen.

Tark.

____/____

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää

1. omalta osaltaan hyväksyä vuoden 2024 talousarvion ja hautainhoitorahaston talousarvion 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026.

2. esittää Forssan ev.-lut. seurakunnan talousarvion vuodelle 2024, toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 sekä hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2024 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti

1. omalta osaltaan hyväksyä vuoden 2024 talousarvion ja hautainhoitorahaston talousarvion 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026.

2. esittää Forssan ev.-lut. seurakunnan talousarvion vuodelle 2024, toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 sekä hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2024 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Lava:

Päätöksellä saattaa olla suoria tai välillisiä vaikutuksia lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 12:4)

Tark.

____/____

10 §

Saatavien poisto kirjanpidosta

Liite 10

Forssan ev.-lut. seurakunnan taloussäännön 10 §:n mukaan saatavien perintä ja valvonta on järjestettävä siten, että kaikki saatavat tulevat asianmukaisesti perityiksi. Mikäli saatavaa ei ole eräpäivään mennessä maksettu, on velallista kehotettava maksamaan velkansa. Jos saatavaa viivästyskorkoineen ei kehotuksesta huolimatta ole maksettu, on asia- sa ryhdyttävä viipymättä perimistoimenpiteisiin.

Kirkkoneuvosto voi perustellusta syystä luopua saatavan perimisestä.

Saatavien perinnässä on käytetty perintätoimiston palveluksia.

Oheisena liitteenä on luettelo saatavista, joita ei perintätoimiston perinnästä huolimatta ole maksettu. Osa saatavista on niin pieniä, ettei oikeudelliseen perintään ole ryhdytty. Suurempien saatavien kohdalla on ulosottopäätös, mutta ulosotosta ei ole enää kertynyt suorituksia. Ulosotto pidetään kuitenkin kirjanpidosta poistosta huolimatta voimassa.

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää poistaa kirjanpidosta liitteessä mainitut saatavat.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti poistaa kirjanpidosta liitteessä 10 mainitut saatavat.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Kirkkoneuvosto

15.11.2023

16

11 §

Henkilöstöasia

12 §

Henkilöstöasia

Tark.

____/____

Liite 13

Jari Saari jäi eläkkeelle hautausmaatyöntekijän tehtävistä alkuvuodesta 2023. Hänen sijaisekseen ehdittiin palkata Mikko Mäkinen ennen kuin tieto eläkkeelle jäämisestä tuli. Sijaisuus päättyy 31.12.2023.

Kuluva vuosi on osoittanut, että nykyistä hautausmaatyöntekijän tehtävänkuvaa tulee monipuolistaa ja laajentaa koskemaan myös kirkollisia toimituksia. Tehtävän tarkoitus on hautausten ja hautausmaanhoidon tehtävät sekä vahtimestaripalveluiden tuottaminen seurakunnan tarpeisiin ja kirkollisissa toimituksissa ja jumalanpalveluksissa avustaminen.

Tehtävän pääsiallinen sisältö:

Arkku- ja uurnahautojen merkitseminen

Vainajien vastaanotto, arkku ja uurnasaatot

Hautausmaiden ja viheralueiden siisteydestä huolehtiminen

Lumityöt ja hiekoitus

Piha-alueiden kunnossapito ja konetyöskentely sekä koneiden ja laitteiden huolloista huolehtiminen

Viher- ja maanrakennustyöt

Kiinteistöjen huoltotyöt

Tilaisuuksien yleisjärjestely ja käytännön valmistelu (mm. lukitus, valaistus, av- ja it-laitteet, liputus)

Sakraalitalan valmistaminen tilaisuuden luonteen ja kirkkovuoden ajankohdan mukaisesti.

Valittavan tulee olla evankelisluterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen, koska hän toimii seurakunnan edustajana uurna- ja arkkusaatoissa ja hänen on osattava suomen kieltä. Oman auton käyttömahdollisuus on eduksi, koska työ edellyttää kulkemista työpisteiden välillä. Työtä tehdään osa ajasta itsenäisesti, joten valittavalta vaaditaan oma-aloitteista työtettä.

Arvostamme käytännön työn osaamista sekä asiakaspalvelu- ja ihmisuuhdetaitoja. Huolellisuus, täsmällisyys ja oma-aloitteellisuus edesauttavat onnistunutta tehtävien hoitoa. Työtehtäviin perehdytetään, mutta kokemus vastaavista tehtävistä on eduksi.

Viikoittainen työaika on vähintään 20 tuntia marras-huhtikuussa ja 38,25 tuntia touko-lokakuussa. Tehtävä sisältää ilta- ja viikonlopputyötä, työ suunnitellaan neljän viikon jaksoissa. Työsopimussuhteen palkkaus määräytyy KirVESTES:in mukaan. Työsuhde alkaisi sopimuksen mukaan mahdollisimman pian ja siinä on neljän kuukauden koeaika.

Tark.

____/____

Taluspäällikkö

Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa erityisammattimiehen tehtävänkuvan sekä antaa tehtävälle täyttöluvan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti vahvistaa erityisammattimiehen tehtävänkuvan sekä antoi tehtävälle täyttöluvan.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Tark.

____/____

14 §

Henkilöstöasia

Tark.

____/____

Liite 15 a ja b

Rippikoululeirien palveluhankinta kolmen vuoden ajalta ylittää 60 000 euroa. Tämän vuoksi hankinta on kilpailutettu. Hankintakilpailuun tuli ehdot täyttävä tarjous Eerikkilä Sport & Outdoor Resortilta.

Täysihoitopalvelujen verotus muuttuu. Aiemmin rippikoululeirien täysihoitopalvelujen ALV on ollut 0 %. Nyt se on 10 %. Ravintolapalvelujen osalta ALV nousee 14 %. On mahdollista, että ensi vuoden alusta hallitus tekee lisää ALV:n korotuksia.

Uusien ALV:in mukaiset täysihoitohinta Eerikkilä Hirsihovissa 96 €/hlö. Rippikoululeiri kestää 5 vrk. Lisäksi laskutetaan ensimmäisen leiripäivän lounas 13,50 €/hlö. Työntekijöiden yhden hengen huonelisä 38,50 €/hlö/vrk. Yhden rippikoululeirin hinnaksi tulee Hirsihovissa n. 17 500 €.

Liitteenä HILMA-järjestelmään jätetty tarjouspyyntö sekä Eerikkilä Sport & Outdoor Resortin tarjous.

Talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää solmia sopimuksen vuosille 2024–2026 (optio 2027) rippileirien palvelukokonaisuudesta Eerikkilä Sport & Outdoor Resortin kanssa oheisen tarjouksen mukaisesti.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti solmia sopimuksen vuosille 2024–2026 (optio 2027) rippileirien palvelukokonaisuudesta Eerikkilä Sport & Outdoor Resortin kanssa oheisen tarjouksen mukaisesti.

Lava:

Päätöksellä on suoria vaikutuksia lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle ja markkinaoikeuteen. (KL 12:2).

Tark.

____/____

Liite 16

Tarkastelimme liitteenä olevaan vertailutaulukkoon annetut yksikköhinnat. Pyydetty tarjoushinta suunnittelusta Oculux Oy:ltä edelleen puuttuu - näin ollen Oculux Oy:n tarjous ei siltä osin vastaa tarjouspyyntöä. Lisäksi Oculux oli oikaisuvaatimuksessaan ilmoittanut, että kokonaisuutena tarjous sisälsi jo suunnittelun. Esitettyllä havainnekuvalla ja sanallisella suunnitelmalla ei kuitenkaan voida toteuttaa urakkaa, vaan vaaditaan tarkemmat suunnitelmat sekä järjestelmän asentamiseksi että huoltamiseksi.

Seurakunnan vaihtoehtoina on nyt

1. hyväksyä oikaisuvaatimus, oikaista päätös ja valita toteuttajaksi Oculux Oy. Tällöin seurakunta kuitenkin hyväksyisi tarjouspyynnöstä poikkeavan tarjouksen. Tämä tuo Forssan hälytinpalvelulle (ainoa tarjouspyynnön mukainen tarjous) mahdollisuuden valittua. Kuitenkin siinä asiassa Oculux on oikeassa, että heillä kyllä on kokonaisuudessaan halvin tarjous. Mutta ei valitettavasti kuitenkaan tarjouspyynnön mukainen.
2. käsitellä oikaisuvaatimus ja jatkaa aikaisemmin tehdyn päätöksen mukaisesti. Tällöin seurakunta valitsee hinnaltaan noin 3000 € kalliimman, mutta kiistattomasti tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen.

Näkisimme kuitenkin, että seurakunnan kannalta lienee parasta edetä tarjouspyynnössä esitettyjen ehtojen mukaisesti. Mikäli Oculuxin oikaisuvaatimus hyväksyttäisiin ja päätös oikaistaisiin, kävisi todennäköisesti niin, että Forssan Hälytinpalvelut valittaisivat tämän jälkeen samasta aiheesta, sillä heidän tarjouksensa oli kuitenkin ainoa ehdot täyttävä tarjous.

Taluspäällikkö

Kirkkoneuvosto päättää hylätä tehdyn hankintaoikaisun, sillä pyydetty tarjoushinta suunnittelusta puuttuu -näin ollen tarjous ei siltä osin vastaa tarjouspyyntöä.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti hylätä tehdyn hankintaoikaisun, sillä pyydetty tarjoushinta suunnittelusta puuttuu -näin ollen tarjous ei siltä osin vastaa tarjouspyyntöä.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Tark.

____/____

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle (KL 24:3).

Tark.

____/____

Kiinteistötyön ja hautausmaan vastuuryhmä on ottanut esille Koijärven kirkon aseman kirkkona. Ajatuksena on, että Koijärven kirkon 100-vuotisjuhlan kunniaksi seurakunta vahvistaa sen aseman kirkkolain tarkoittamana kirkkona.

”Seurakunnan puhunnassa meillä on kaksi kirkkoa, Forssan ja Koijärven kirkot. Koijärven kirkko on aikanaan vihitty väliaikaiseksi kirkoksi, sillä kunnianhimoisena suunnitelmana oli rakentaa uudelle seurakunnalle uusi kirkko. Uusi jäi rakentamatta, ja väliaikainen kirkko on palvellut seurakuntaa hyvin jo 100 vuotta.

Kiinteistöstrategiassa 2022 Koijärven kirkko on luokiteltu toistaiseksi säilytettäväksi, Forssan kirkko säilytettäväksi. Kumpikaan kirkoista ei ole kirkkolailta suojeltu, siten säilyttämisen ja käytön ratkaisut ovat seurakunnan omissa käsissä. Koijärven kirkon statuksen muuttaminen pysyväksi olisi muutos kiinteistöstrategiaan. Strategiaan on kuitenkin päivitystarvetta jo Klemelän alatalon purkamispäätöksen ja kohteiden laajemman läpikäynnin myötä, siten kohteiden luokituskin tulee arvioitavaksi uudelleen joka tapauksessa.

Kirkon ’väliaikaisuuden’ ratkaiseminen tarkoittaisi, että kirkkovaltuusto hakee kirkkolain 3 luvun 21 pykälän mukaisesti Kirkkohallitukselta luvan muun kuin kirkollisen rakennuksen – tässä tapauksessa Koijärven kirkon - muuttamiseksi kirkoksi.

Vastuuryhmä esittää, että Koijärven kirkon 100-vuotisjuhlan kunniaksi kirkkoneuvosto tekisi valtuustolle aloitteen Koijärven kirkon väliaikaisuuden päättymisestä ja aloittaisi kirkkolain tarkoittaman muutoslupamenettelyn.”

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituliin on oltu yhteydessä asiasta. Notaari Hannu Laukkoselta tuli tietoa. ”Meidän päätearkistossamme ei tosiaan ole noin vanhoja asiakirjoja, vaan ne on siirretty Kansallisarkistoon. Porvoon tuomiokapitulin arkisto vuoteen 1923 saakka löytyy Kansallisarkiston Hämeenlinnan toimipisteestä, samoin Tampereen tuomiokapitulin arkisto 1923–1980. Tuohon aikaan piispana oli Jaakko Gummerus. Piispojen arkistot ovat pääsääntöisesti Kansallisarkistossa Helsingissä.”

Yliarkkitehti Edla Mäkelä Kirkkohallituksesta on vastannut näin: ”Tällaisia kirkoiksi vihittyjä rakennuksia, jotka eivät ole kirkkolain tarkoittamia kirkkoja, on tietämykseni mukaan useita ympäri Suomea. Tiedossani on joitain esimerkkejä juuri 1920-luvulta, jolloin jokin seurakunnan alue (kylä) pyrki itsenäistymään omaksi seurakunnaksi. Tällaisten itsenäistymispyrkimysten seurauksena alueelle rakennettiin kirkkorakennus / rukoushuone. Esim. Kuusankoskella seuratalo muutettiin väliaikaiseksi kirkoksi perustetulle seurakunnalle, kunnes varsinainen kirkko valmis-

Tark.

____/____

tui. Onko Koijärvellä mahdollisesti ollut tuolloin 1920-luvulla toiveita itsenäistymiseen omaksi seurakunnaksi? Tämä väliaikainen kirkko -asia voisi liittyä siihen.

Tätä Koijärven kirkkoa, vaikka se ei ilmeisesti olekaan kirkkolain mukainen kirkko, seurakunta voi käyttää kirkon tapaan. Se tulee kirjata seurakunnan Basis-järjestelmään ryhmään 3.1. Kappelit ja muut kirkkorakennukset.

Jos seurakunta haluaisi muuttaa tämän Koijärven kirkon kirkkolain mukaiseksi kirkkorakennukseksi, niin tulisi soveltaa kirkkolain 3 luvun 21 pykälää: Kirkkovaltuuston on haettava kirkkohallituksen lupa muun kuin kirkollisen rakennuksen muuttamista kirkoksi.”

Suvi-Maaria Wilska, juristi, Kirkkohallitus:

”jos rakennusta ei ole vihitty määräajaksi kirkoksi, vaan on pysynyt ”vihityssä tilassa” koko ajan, ei nähdäkseni ole kyse uuden rakennuksen vihkimisestä kirkoksi. Kyseessä on ilmoituksenne mukaan rakennus, joka on muutettu kirkolliseen käyttöön 100 vuotta sitten eli vuonna 1923. Sitä ennen se on toiminut seurantalona, ei kirkollisena rakennuksena.”

Aikanaan Koijärven perustettavaa seurakuntaa varten suunniteltiin kirkko Kokkojärven rantaan ja sitä varten tilattiin piirustuksetkin. Seurakunnan perustamisen yhteydessä kiisteltiin alueista, tuli valituksiakin ja kirkon paikkakin huomattiin epäkäytännölliseksi. Vuonna 1909 tehty päätös seurakunnan perustamisesta peruttiin ja v. 1920 tehtiin uusi aloite. Valtioneuvosto hyväksyi uuden seurakunnan 15.11.1923. Seurakunta aloitti itsenäisenä v. 1924 alusta. Klingan harjun läheisyyteen tulisi hautausmaa ja kirkon paikka. Pappilaakin haluttiin siihen läheisyyteen, mutta se rakennettiin vähän kauemmaksi. Seuratalo vihittiin väliaikaiseksi kirkoksi.

Kirkkoa ei vihitty käyttöön määräajaksi vaan väliaikaiseksi kirkoksi. Rakennussuunnitelmat elivät mutta hautautuivat pian, kun huomattiin kirkon käyttökelpoisuus.

Koijärven kirkko remontoitiin mittavasti ja vihittiin uudelleenkäyttöön v. 1992 joulukuussa (4. adv.). Vihkimisen toimitti piispa Paavo Kortekangas avustajineen.

Piispa Matti Repo tulkitsi asiaa näin: ” Mielestäni kirkoksi vihkimisen jälkeen tulee kyseiseen tilaan ja sen käyttöön sekä päätöksentekoon soveltaa kirkkoa koskevia kirkkojärjestyksen kohtia.” Hän jatkaa: ” kirkon pyhyys perustuu siihen, että se on vihkimisessä erotettu jumalanpalvelushuoneeksi, ei siihen, että se on tietyn byrokratian kautta kulkenut... Koijärven kirkko on jo ensimmäisestä vihkimisestään asti ollut kirkko. Eikä siihen ole toinen vihkiminen mitään lisännyt, onpahan vain Kortekangas 1992 vahvistanut sen, minkä Gummerus jo 1923 teki”.

Näin ollen voidaan ajatella, että väliaikaiseksi kirkoksi vihitty kirkko on kirkkolain mukainen kirkko. Se on oikeastaan kahteen kertaan vihitty

Tark.

____/____

kirkoksi, 1923 ja 1992. On yleistä, että kirkon vihitään esim. remontin jälkeen uudelleen. Tämäkin vahvistaa Koijärven kirkon aseman ”oikeana” ja aitona kirkkona.

Kirkkolaki (652/2023) 3 luku

21 § Kirkollinen rakennus ja lupamenettely

Kirkollinen rakennus on kirkko, kellotapuli, siunaus- ja hautakappeli sekä hautausmaalla oleva niihin rinnastettava rakennus.

Kirkkopihaan, sen ja hautausmaan aitaan ja porttiin sekä sankarihautausmaahan sovelletaan, mitä kirkollisesta rakennuksesta säädetään.

Kirkkovaltuuston on haettava kirkkohallituksen lupa ennen toimenpiteisiin ryhtymistä, jos asia koskee:

1) **uuden** kirkon tai siunauskappelin rakentamista tai hankkimista;

2) **muun** kuin kirkollisen rakennuksen muuttamista kirkoksi tai siunauskappeliksi;

3) suojellun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka sen käyttötarkoituksen muuttamista;

4) luopumista kirkon käytöstä.

Kirkkohallitus voi liittää lupaa koskevaan päätökseen ehtoja, jotka koskevat rakennuksen ulko- ja sisäosaa, rakennustapaa, materiaaleja sekä rakennus- tai korjausmenetelmiä. Kirkkohallituksen on otettava huomioon 22 §:n 1 momentin mukaiset kirkollisen rakennuksen suojelun tavoitteet, kun se käsittelee lupaa suojellun kirkollisen rakennuksen olennaiseen muuttamiseen tai purkamiseen taikka sen käyttötarkoituksen muuttamiseen.

22 § Kirkollisen rakennuksen suojelu

Kirkollisen rakennuksen suojelun tavoitteena on turvata kirkollinen rakennettu kulttuuriympäristö osana kulttuuriperintöä, vaalia kirkollisen rakennuksen ominaisluonnetta ja erityispiirteitä sekä edistää sen kulttuurisesti kestävää hoitoa ja käyttöä.

Kirkollinen rakennus, joka on rakennettu ennen vuotta 1917, on lain nojalla suojeltu. Kirkkohallitus voi määrätä tätä myöhemmin käyttöön otetun kirkollisen rakennuksen suojeltavaksi, jos suojelu on perusteltua rakennushistorian, rakennustaiteen, rakennustekniikan tai erityisten ympäristöarvojen kannalta. Kirkkohallitus päättää suojelusta omasta, seurakunnan, tuomiokapitulin tai Museoviraston aloitteesta.

Rakennuksen suojelu käsittää myös sen kiinteän sisustuksen, siihen liittyvät maalaukset ja taideteokset sekä rakennuksen pihapiirin.

Kirkkojärjestys (657/2023)

3 luku

Kirkolliset rakennukset, hautausoimi ja kulttuurihistoriallisesti arvokas omaisuus

52 §

Kirkko

Seurakunnalla tulee olla kirkko. Tuomiokapitulin luvalla seurakunta voi käyttää kirkkoon toisen seurakunnan tai muun yhteisön kirkkoa.

Tark.

____/____

Jos samalla alueella toimii kielen perusteella kaksi seurakuntaa, näillä voi olla yhteinen kirkko.

53 §

Kirkon vihkiminen ja käyttö

Uusi kirkko on vihittävä Jumalalle pyhitetyksi tilaksi.

Vihittyä kirkkoa saa käyttää vain sen pyhyyteen soveltuviin tarkoituksiin. Kirkon käyttämisestä päättää kirkkoherra yhdessä kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston kanssa. Kirkon käyttöä valvoo kirkkoherra.

54 §

Kappeli

Seurakunnalla voi olla jumalanpalveluksia, muuta hartauselämää ja kirkollisia toimituksia varten kappeli. Kappeliin sovelletaan, mitä kirkon vihkimisestä ja käytöstä säädetään.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto päättää, että Kojjärven kirkko palvelee kojjärveläisiä kirkkona ilman uutta hakemusta vihityksi kirkoksi.

Se voidaan kirjata seurakunnan Basis-järjestelmään ryhmään 3.1. Kappelit ja muut kirkkorakennukset.

Kirkko on vihitty väliaikaiseksi kirkoksi ilman määräaika ja ”vihittiin” uudelleen käyttöön v. 1992 remontin yhteydessä piispa Paavo Kortekankaan toimesta.

Piispa Matti Repo on vahvistanut, että vihkiminen kirkoksi tarkoittaa, että se on oikea kirkko.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti, että Kojjärven kirkko palvelee kojjärveläisiä kirkkona ilman uutta hakemusta vihityksi kirkoksi.

Se voidaan kirjata seurakunnan Basis-järjestelmään ryhmään 3.1. Kappelit ja muut kirkkorakennukset.

Kirkko on vihitty väliaikaiseksi kirkoksi ilman määräaika ja ”vihittiin” uudelleen käyttöön v. 1992 remontin yhteydessä piispa Paavo Kortekankaan toimesta.

Piispa Matti Repo on vahvistanut, että vihkiminen kirkoksi tarkoittaa, että se on oikea kirkko.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Käsittely: Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.51-19.58 puheenjohtajan pyynnöstä ennen § 18 Lahjoitus testamenttirahastosta käsittelyä.

18 §

Lahjoitus testamenttirahastosta

Liite 18 salainen

Jenny Leppämäen testamentin rahaston säännöt 1 §

”Rahaston tarkoitus on tukea yhden tai useamman lahjakkaan, vähävaraisen suomalaisen orpolapsen tai kotitaustaltaan orpolapseen verrattavissa olevan lapsen koulutusta.

Rahastoa voidaan käyttää myös opiskelun aiheuttamien kustannusten kattamiseen. Talletusten tuotolla tuotetaan jouluiloa kyseisille lapsille.”

Kahden vaikeassa elämäntilanteessa olevan pojan tukemisesta on oltu yhteydessä edunvalvojiin ja sosiaalityöntekijään ja varmistettu tarve.

Useimmiten on avustettu 15 000 - 20 000 €/hlö. Tämä olisi tässäkin tapauksessa hyvä. Yhteystiedot ovat kirkkoherran tiedossa ja varmistamat.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto päättää lahjoittaa 20 000 €/henkilö kahdelle lapselle koulutusta ja elämänhallintaa varten.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti lahjoittaa 20 000 €/henkilö kahdelle lapselle koulutusta ja elämänhallintaa varten.

Lava:

Päätöksellä tuetaan haavoittuvassa asemassa olevien lasten elämää.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Liite 19

”Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vaikuttajaryhmä voi olla usean seurakunnan yhteinen. Vaikuttajaryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmään valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä.” (Kj 10 luku 5§)

Nuorten vaikuttajaryhmät edustavat paikkakunnan nuoria seurakunnassa. Lisäksi niiden tarkoituksena on tiedottaa nuoria seurakunnan päätöksenteosta ja edistää nuorten ja päättäjien välistä vuorovaikutusta. Ratkaisumallit voivat olla erilaisia eri seurakunnissa.

Nuoret saavat osallistua kirkon vaaleihin 16-vuotiaina ja asettua ehdokkaiksi 18-vuotiaina.

Forssan seurakunnassa aiemmin nuorten edustajat ovat käyneet kirkkovaltuustossa kertomassa ajankohtaisia kuulumisia ja vastanneet valtuutettujen kysymyksiin.

Uusi toimintamalli mahdollistaa entistä paremmin nuorten mahdollisuuksia vaikuttaa ja on myös linjassa lapsivaikutusten arviointiin liittyvien periaatteiden kanssa.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä nuorten vaikuttajaryhmän toimintasäännön.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä nuorten vaikuttajaryhmän toimintasäännön.

Lava:

Päätöksellä tuetaan nuorten vaikutusmahdollisuuksia seurakunnan toimintaan ja päätöksentekoon.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Tark.

____/____

Forssan seurakunta antoi myyntitoimeksiannon Op-Koti Forssalle As. Oy Forssan Korkeavaha nimisen asunto-osakeyhtiön osakkeista nrot 303131-307480 2 h+k, jotka oikeuttavat yhtiön asuinhuoneiston Linikalankatu 3 A 13 hallintaan, käyttöönottovuosi 1972. Huoneiston pinta-ala on 60 neliötä ja se on sisustukseltaan alkuperäiskuntoinen. Asunnon myyntihinnaksi on määritelty 52 000 välttävän kuntonsa takia. Välittäjä on vastaanottanut huoneistosta 40 000 tarjouksen.

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää Asunto Oy Forssan Korkeavahan osakkeista 303131–307480 myyntihinnaksi 48 000 € eikä hyväksy vastatarjouksia.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti Asunto Oy Forssan Korkeavahan osakkeista 303131–307480 myyntihinnaksi 48 000 € eikä hyväksy vastatarjouksia.

Lava:

Päätöksellä ei ole suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Kirkkoherra Esa Löytömäki, 182–216/2023, 111b-114b, 116b-117b
Kappalainen Sanna Kuisma 86–103/2023,
Ovo. kirkkoherra Sanna Kuisma 23–27/2023
Perheasiain neuvottelukeskuksen johtaja Anja Nwose 26–32/2023
Johtava diakoni Anni Lautaporras 39–45/2023
Perhetyönohjaaja, Haahti-Seppälä Reetta 4/2023
Talouspäällikkö Raila Joki 74–78/2023, 6b-7b/2023
Hautausmaanhoitaja Marge Robam 77–85/2023

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi kirkkoherran, kappalaisen, ovo. kirkkoherran, perheasiain neuvottelukeskuksen johtaja, johtavan diakonin, perhetyönohjaajan, taluspäällikön ja hautausmaanhoitajan tekemät päätökset.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Forssan ev.-lut. seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

Kirkkoneuvosto**15.11.2023**

31

22 §

Muutoksenhakuosoitus

Liite 22

Päätös:

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuosoituksen KL 12 mukaan.

23 §

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Päätös:

Tämän kokouksen tarkistettu pöytäkirja on nähtävänä Forssan seurakuntatoimistossa sekä yleisessä tietoverkossa 20.11.–10.12.2023.

24 §

Kokouksen päättäminen

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokoukseen.

Tark.

____/____

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Forssan seurakunnan

Kirkkoneuvosto

15.11.2023 § 22

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1–9, 22–24**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 14**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tark.

____/____

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: 15**2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Forssan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kartanonkatu 16, Forssa

Postiosoite: Kartanonkatu 16, 30100 Forssa

Sähköposti: forssan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 10, 11, 12, 13, 17, 18, 19, 20, 21140

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksianto katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tark.

____/____

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Forssan seurakunta kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kartanonkatu 16, Forssa

Postiosoite: Kartanonkatu 16, 30100 Forssa

Sähköposti: forssan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

Tark.

____/____

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1 Hämeenlinna
Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13000 Hämeenlinna
Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 16

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on

Tark.

____/____

pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä Liitetään pöytäkirjaan luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Tark.

____/____

Puhelinvaihte: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuint>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – vaatimusten perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päi-

Tark.

____/____

vänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään Liitetään pöytäkirjaan 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tark.

____/____